



# ELABORATO D – PIANO TECNICO OPERATIVO COMUNE DI SAN NICOLA ARCELLA (CS)

SERVIZIO DI RACCOLTA E TRASPORTO A RECUPERO/SMALTIMENTO DEI RIFIUTI  
URBANI E ASSIMILATI E REALIZZAZIONE/GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA  
COMUNALE PRESSO IL COMUNE DI SAN NICOLA ARCELLA (CS)

*Studio Vetrri*

**SOMMARIO**

🗑️ Premessa	pag. 02
🗑️ Sezione 1 – Analisi del contesto territoriale	pag. 03
✓ Caratteristiche Territoriali	pag. 04
✓ Cenni di Storia e di Economia	pag. 05
✓ Caratteristiche demografiche	pag. 06
✓ Riepilogo dati statistici	pag. 10
🗑️ Sezione 2 - Analisi dello stato di fatto del servizio di gestione dei RU	pag. 11
✓ Caratterizzazione dell'attuale produzione di rifiuti urbani	pag. 12
🗑️ Sezione 3 - Modalità operative del nuovo servizio di gestione dei rifiuti	pag. 15
✓ Analisi composizione merceologica dei Rifiuti Urbani	pag. 16
✓ Modalità operative per lo svolgimento del nuovo servizio di raccolta rifiuti	pag. 19
✓ Servizi operativi previsti	pag. 21
✓ Azione operativa ordinaria richiesta	pag. 23
✓ Azione operativa straordinaria richiesta	pag. 24
✓ Caratteristiche tecniche delle risorse e dei servizi minimi richiesti	pag. 25
✓ Specifiche tecniche di esecuzione dei servizi richiesti	pag. 27
✓ Realizzazione e gestione Centro di Raccolta Comunale	pag. 61
✓ Esecuzione dei servizi sotto il profilo igienico sanitario	pag. 72

### PREMESSA

Lo scenario attuale di gestione dei rifiuti del Comune di San Nicola Arcella è caratterizzato da un sistema di raccolta domiciliare sull'intero territorio comunale

L'attuale modello di raccolta ad oggi non consente il raggiungimento degli obiettivi minimi di Raccolta Differenziata (RD) e di recupero di materia previsti dalla normativa nazionale e dall'Unione Europea.

Al fine di migliorare i servizi di Igiene Urbana, coerentemente con le linee di indirizzo del Piano regionale di gestione dei rifiuti (PRGR), il Comune di San Nicola Arcella intende ottimizzare la raccolta differenziata domiciliare Porta a Porta in tutto il territorio e per tutte le utenze domestiche e non domestiche.

Il presente elaborato individua e definisce nel dettaglio una proposta operativa per l'implementazione del servizio di gestione dei rifiuti urbani e delle frazioni riciclabili nel Comune di San Nicola Arcella attraverso il sistema Porta a Porta, con l'obiettivo di raggiungere almeno il 77% di raccolta differenziata a regime e il 65% fin dal primo anno di attivazione del nuovo servizio su tutto il territorio comunale.

Si prevede, quale naturale evoluzione dei sistemi avanzati di raccolta differenziata domiciliare, la predisposizione di un preciso modello propedeutico all'introduzione della Tariffazione Puntuale per tutte le utenze domestiche e non domestiche.

Pertanto il presente elaborato assume, quale elemento strategico di indirizzo, le linee guida indicate dall'Amministrazione comunale, ovvero:

- 🗑️ progressiva riduzione del rifiuto conferito in discarica con conseguente riduzione dei costi di smaltimento;
- 🗑️ contenimento del costo complessivo del servizio;
- 🗑️ progressivo passaggio da tassa a tariffa puntuale tramite predisposizione di un sistema informatizzato di contabilizzazione dello svuotamento dei contenitori, di rilevamento dei percorsi dei mezzi sul territorio e dell'elaborazione dei dati;
- 🗑️ incremento della percentuale di raccolta differenziata e, in prospettiva, dell'effettivo recupero della materia;
- 🗑️ migliore qualità delle frazioni di rifiuto destinate al riciclo;
- 🗑️ erogazione di un servizio caratterizzato da un'elevata qualità gestionale a favore delle utenze domestiche e non domestiche;
- 🗑️ maggiore responsabilizzazione individuale ed educazione al rispetto dell'ambiente e del territorio.

Le azioni progettualizzate, per l'ottimale riuscita del progetto saranno i seguenti:

- 🗑️ esecuzione di una campagna di comunicazione delle nuove modalità operative;
- 🗑️ controllo e il monitoraggio, post affidamento, delle performances del servizio.

La riorganizzazione del servizio e del modello di introduzione alla tariffazione puntuale viene articolato secondo le seguenti sezioni:

1. Analisi del contesto territoriale.
2. Analisi dello stato di fatto del servizio di gestione dei RU.
3. Quadro legislativo di riferimento.
4. Modalità organizzative del nuovo servizio di gestione dei rifiuti solidi urbani ed assimilati.
5. Pianificazione economico-finanziaria e valutazione dei costi del servizio.



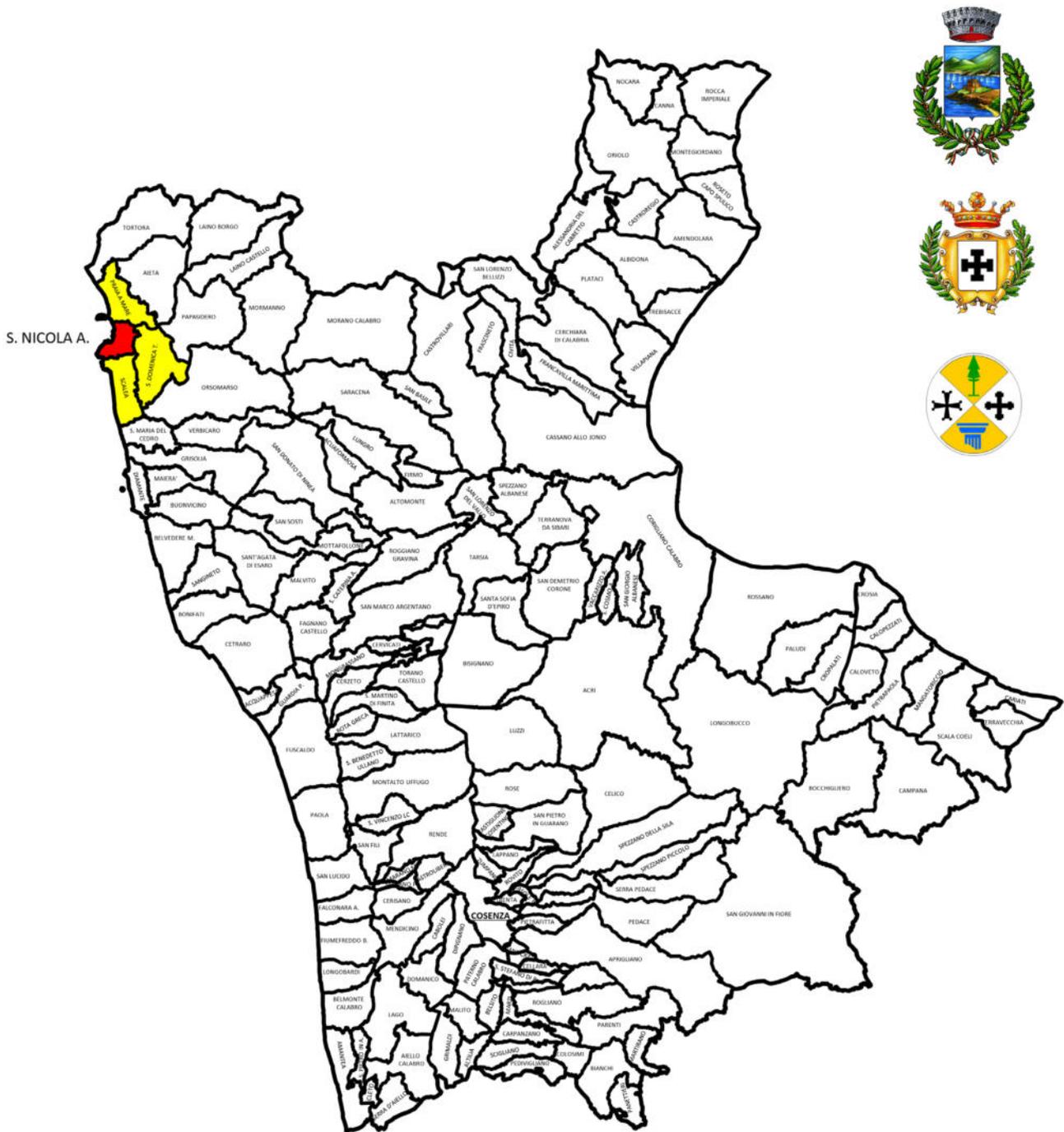
**SEZIONE 1**  
**ANALISI DEL CONTESTO**  
**TERRITORIALE**

**CARATTERISTICHE TERRITORIALI**

Il Comune di San Nicola Arcella conta 1.949 abitanti, con un'estensione territoriale pari a 11,46 kmq e una densità abitativa pari a 170,77 abitanti/Kmq.

La cittadina è situata a circa 110 m. s.l.m. e confina a sud con il comune di Scalea, a nord con il comune di Praia a Mare e ad est con il comune di Santa Domenica Talao.

**Inquadramento territoriale Comune di San Nicola Arcella (CS)**



### CENNI DI STORIA ED ECONOMIA

#### DESCRIZIONE

Comune rivierasco, ubicato in montagna e di origini medievali, che accanto alle tradizionali attività agricole e a modeste iniziative industriali sta sviluppando il turismo. I sannicolesi, con un indice di vecchiaia inferiore alla media, sono distribuiti tra il capoluogo comunale, in cui si registra la maggiore concentrazione demografica, numerose case sparse e le località Atrigna, Dino, Gioffa, Profondiero e Saracena. Il territorio, comprendente anche le isole marittime Scoglio degli Scorzoni e Zongola, ha un profilo geometrico irregolare, con variazioni altimetriche molto accentuate: si raggiungono i 625 metri di quota. L'abitato, immerso in una suggestiva cornice paesaggistica, è interessato da una forte crescita edilizia; situato in posizione panoramica, su un dirupo scosceso, a picco sul mare, ha un andamento plano-altimetrico leggermente vario. Nello stemma comunale, concesso con Decreto del Presidente della Repubblica, è rappresentata una torre, posta sullo sfondo di un paesaggio marino in cui naviga una barca a vela.

#### STORIA

Pare sia stata fondata da una colonia normanna, che si era insediata in quel posto eminente, a guardia del litorale continuamente esposto alle incursioni saracene. La prima parte del toponimo riflette il nome del Santo Patrono, mentre la seconda deriva dal latino ARCELLA, avente il significato di 'cofanetto, piccolo confine quadrangolare', o ARX, 'rocca', usato in forma diminutiva. Casale di Scalea, ne condivise le sorti, venendo assoggettata alla signoria dei Sanseverino, dei Caracciolo e degli Spinelli. Riconosciuta indipendente e compresa nel cantone di Lauria, ai tempi della Repubblica Partenopea, con le riforme amministrative attuate dai francesi, all'inizio del XIX secolo, fu dapprima inclusa, quale università, nel cosiddetto governo di Scalea e poi aggregata a questo centro. Tornata ai Borboni, all'indomani del congresso di Vienna, entrò a far parte dell'Italia unita, insieme al resto della regione. Nel 1912 si staccò dal territorio scaleota, recuperando l'autonomia. Tra le testimonianze storico-architettoniche figurano: il settecentesco palazzo del Principe; la chiesa parrocchiale di San Nicola da Tolentino, dell'Ottocento; i ruderi di una chiesa basiliana, del secolo XI, e i resti di alcune torri, facenti del sistema difensivo costiero, del Cinquecento.

#### ECONOMIA

Non è sede di particolari strutture burocratiche, ospitando soltanto i consueti uffici municipali e postali. Va però segnalata la presenza della Pro Loco. L'agricoltura, basata sulla produzione di cereali, frumento, ortaggi, olive, uva, agrumi e altra frutta, è integrata dall'allevamento di suini, ovini, caprini e avicoli. L'industria è costituita da piccole aziende che operano nei comparti alimentare, edile, della fabbricazione di mobili, della pesca e piscicoltura. Non sono forniti servizi più qualificati, come quello bancario; una rete distributiva, di dimensioni non rilevanti ma sufficiente a soddisfare le esigenze primarie della comunità, completa il panorama del terziario. Non dispone di strutture sociali, sportive e per il tempo libero degne di nota. È possibile frequentare le scuole dell'obbligo; per l'arricchimento culturale si può usufruire della biblioteca comunale. Le strutture ricettive offrono possibilità sia di ristorazione che di soggiorno. A livello sanitario è assicurato il servizio farmaceutico.

#### RELAZIONI

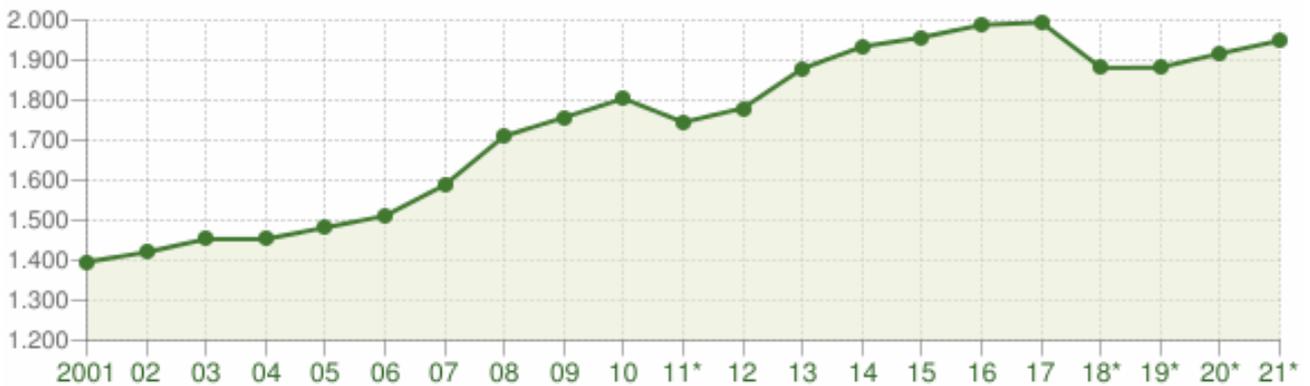
## PIANO TECNICO OPERATIVO

Stazione balneare, registra un significativo movimento di turisti, cui offre la possibilità di trascorrervi piacevoli soggiorni, gustando i genuini prodotti locali e godendo delle bellezze dell'ambiente naturale: suggestiva è la grotta marina chiamata "Arco Magno". Abbastanza frequentata anche per lavoro, grazie alle sue attività produttive, che consentono un buon assorbimento di manodopera, intrattiene rapporti non molto intensi con i comuni vicini, ai quali la popolazione si rivolge per l'istruzione secondaria di secondo grado e i servizi non disponibili sul posto. Non vi si svolgono particolari manifestazioni folcloristiche o religiose. Il Patrono, San Nicola da Tolentino, si festeggia il 10 settembre.

### CARATTERISTICHE DEMOGRAFICHE (Elaborazioni TUTTITALIA.IT)

La popolazione residente, relativa all'anno 2020 (31 dicembre), è pari 9.045 abitanti aggregati in 3.842 famiglie e caratterizzata da un numero di componenti medi per nucleo familiare pari a 2,47 unità.

Andamento demografico della popolazione residente nel comune di **San Nicola Arcella** dal 2001 al 2020. Grafici e statistiche su dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno.



#### Andamento della popolazione residente

COMUNE DI SAN NICOLA ARCELLA (CS) - Dati ISTAT al 31 dicembre - Elaborazione TUTTITALIA.IT

(\*) post-censimento

La tabella in basso riporta la popolazione residente al 31 dicembre di ogni anno. Nel 2011 sono riportate due righe in più, su sfondo grigio, con i dati rilevati il giorno del censimento decennale della popolazione e quelli registrati in anagrafe il giorno precedente.

Anno	Data rilevamento	Popolazione residente	Variazione assoluta	Variazione percentuale	Numero Famiglie	Media componenti per famiglia
2001	31 dicembre	1.396	-	-	-	-
2002	31 dicembre	1.420	+24	+1,72%	-	-
2003	31 dicembre	1.453	+33	+2,32%	506	2,87
2004	31 dicembre	1.453	0	0,00%	513	2,83
2005	31 dicembre	1.482	+29	+2,00%	528	2,80
2006	31 dicembre	1.511	+29	+1,96%	644	2,34
2007	31 dicembre	1.588	+77	+5,10%	680	2,33
2008	31 dicembre	1.710	+122	+7,68%	716	2,39
2009	31 dicembre	1.757	+47	+2,75%	771	2,28
2010	31 dicembre	1.804	+47	+2,68%	807	2,23
2011 <sup>(1)</sup>	8 ottobre	1.844	+40	+2,22%	847	2,17

## PIANO TECNICO OPERATIVO

2011 <sup>(2)</sup>	9 ottobre	1.751	-93	-5,04%	-	-
2011 <sup>(3)</sup>	31 dicembre	1.745	-59	-3,27%	855	2,04
2012	31 dicembre	1.780	+35	+2,01%	875	2,03
2013	31 dicembre	1.879	+99	+5,56%	888	2,11
2014	31 dicembre	1.934	+55	+2,93%	935	2,07
2015	31 dicembre	1.957	+23	+1,19%	944	2,07
2016	31 dicembre	1.988	+31	+1,58%	943	2,11
2017	31 dicembre	1.995	+7	+0,35%	949	2,10
2018*	31 dicembre	1.881	-114	-5,71%	904,72	2,08
2019*	31 dicembre	1.882	+1	+0,05%	916,65	2,05
2020*	31 dicembre	1.917	+35	+1,86%	(v)	(v)
2021*	31 dicembre	1.949	+32	+1,67%	(v)	(v)

(1) popolazione anagrafica al 8 ottobre 2011, giorno prima del censimento 2011.

(2) popolazione censita il 9 ottobre 2011, data di riferimento del censimento 2011.

(3) la variazione assoluta e percentuale si riferiscono al confronto con i dati del 31 dicembre 2010.

(\*) popolazione post-censimento

(v) dato in corso di validazione

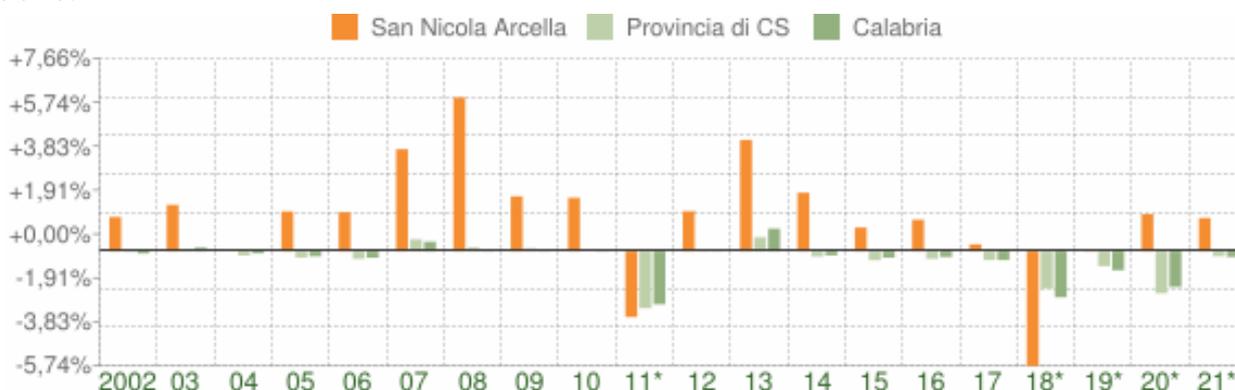
Dal 2018 i dati tengono conto dei risultati del **censimento permanente della popolazione**, rilevati con cadenza annuale e non più decennale. A differenza del censimento tradizionale, che effettuava una rilevazione di tutti gli individui e tutte le famiglie ad una data stabilita, il nuovo metodo censuario si basa sulla combinazione di rilevazioni campionarie e dati provenienti da fonte amministrativa.

La [popolazione residente a San Nicola Arcella al Censimento 2011](#), rilevata il giorno 9 ottobre 2011, è risultata composta da 1.751 individui, mentre alle Anagrafi comunali ne risultavano registrati 1.844. Si è, dunque, verificata una differenza negativa fra *popolazione censita* e *popolazione anagrafica* pari a 93 unità (-5,04%).

Il confronto dei dati della popolazione residente dal 2018 con le serie storiche precedenti (2001-2011 e 2011-2017) è possibile soltanto con operazioni di **ricostruzione intercensuaria** della popolazione residente.

### Variazione percentuale della popolazione

Le variazioni annuali della popolazione di San Nicola Arcella espresse in percentuale a confronto con le variazioni della popolazione della provincia di Cosenza e della regione Calabria.



Variazione percentuale della popolazione

COMUNE DI SAN NICOLA ARCELLA (CS) - Dati ISTAT al 31 dicembre - Elaborazione TUTTITALIA.IT

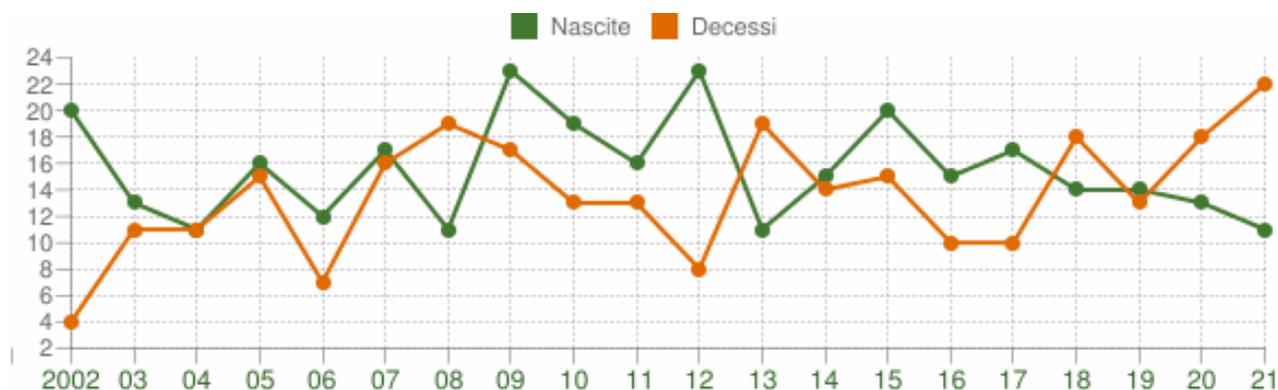
(\*) post-censimento

## PIANO TECNICO OPERATIVO

### Movimento naturale della popolazione

Il movimento naturale della popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche saldo naturale.

Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



Movimento naturale della popolazione

COMUNE DI SAN NICOLA ARCELLA (CS) - Dati ISTAT (1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La tabella seguente riporta il dettaglio delle nascite e dei decessi dal 2002 al 2020. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo il censimento 2011 della popolazione.

Anno	Bilancio demografico	Nascite	Variaz.	Decessi	Variaz.	Saldo Naturale
2002	1 gennaio-31 dicembre	20	-	4	-	+16
2003	1 gennaio-31 dicembre	13	-7	11	+7	+2
2004	1 gennaio-31 dicembre	11	-2	11	0	0
2005	1 gennaio-31 dicembre	16	+5	15	+4	+1
2006	1 gennaio-31 dicembre	12	-4	7	-8	+5
2007	1 gennaio-31 dicembre	17	+5	16	+9	+1
2008	1 gennaio-31 dicembre	11	-6	19	+3	-8
2009	1 gennaio-31 dicembre	23	+12	17	-2	+6
2010	1 gennaio-31 dicembre	19	-4	13	-4	+6
2011 <sup>(1)</sup>	1 gennaio-8 ottobre	11	-8	11	-2	0
2011 <sup>(2)</sup>	9 ottobre-31 dicembre	5	-6	2	-9	+3
2011 <sup>(3)</sup>	1 gennaio-31 dicembre	16	-3	13	0	+3
2012	1 gennaio-31 dicembre	23	+7	8	-5	+15
2013	1 gennaio-31 dicembre	11	-12	19	+11	-8
2014	1 gennaio-31 dicembre	15	+4	14	-5	+1
2015	1 gennaio-31 dicembre	20	+5	15	+1	+5
2016	1 gennaio-31 dicembre	15	-5	10	-5	+5
2017	1 gennaio-31 dicembre	17	+2	10	0	+7
2018*	1 gennaio-31 dicembre	14	-3	18	+8	-4
2019*	1 gennaio-31 dicembre	14	0	13	-5	+1
2020*	1 gennaio-31 dicembre	13	-1	18	+5	-5

## PIANO TECNICO OPERATIVO

2021*	1 gennaio-31 dicembre	11	-2	22	+4	-11
-------	-----------------------	----	----	----	----	-----

(1) bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

(2) bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)

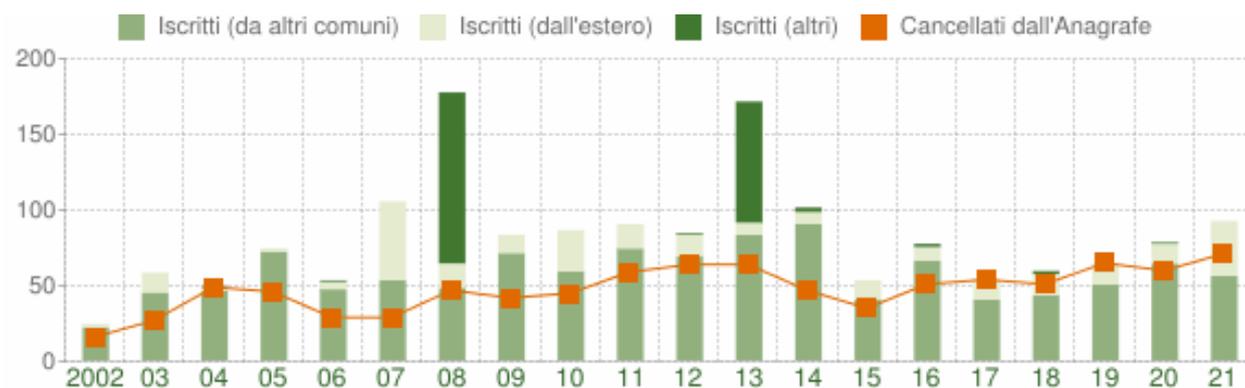
(3) bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.

(\*) popolazione post-censimento

### Flusso migratorio della popolazione

Il grafico in basso visualizza il numero dei trasferimenti di residenza da e verso il comune di San Nicola Arcella negli ultimi anni. I trasferimenti di residenza sono riportati come iscritti e cancellati dall'Anagrafe del comune.

Fra gli iscritti, sono evidenziati con colore diverso i trasferimenti di residenza da altri comuni, quelli dall'estero e quelli dovuti per altri motivi (ad esempio per rettifiche amministrative).



### Flusso migratorio della popolazione

COMUNE DI SAN NICOLA ARCELLA (CS) - Dati ISTAT (1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

La tabella seguente riporta il dettaglio del comportamento migratorio dal 2002 al 2020. Vengono riportate anche le righe con i dati ISTAT rilevati in anagrafe prima e dopo il censimento 2011 della popolazione.

Anno 1 gen-31 dic	Iscritti			Cancellati			Saldo Migratorio con l'estero	Saldo Migratorio totale
	DA altri comuni	DA estero	altri iscritti (a)	PER altri comuni	PER estero	altri cancell. (a)		
2002	22	2	0	16	0	0	+2	+8
2003	45	13	0	27	0	0	+13	+31
2004	46	2	1	49	0	0	+2	0
2005	72	2	0	46	0	0	+2	+28
2006	47	5	1	28	1	0	+4	+24
2007	53	52	0	29	0	0	+52	+76
2008	48	16	113	45	2	0	+14	+130
2009	71	12	0	42	0	0	+12	+41
2010	59	27	0	45	0	0	+27	+41
2011 <sup>(1)</sup>	60	13	0	33	0	0	+13	+40
2011 <sup>(2)</sup>	14	3	0	16	0	10	+3	-9
2011 <sup>(3)</sup>	74	16	0	49	0	10	+16	+31
2012	69	14	1	55	5	4	+9	+20
2013	83	8	80	46	1	17	+7	+107

## PIANO TECNICO OPERATIVO

2014	90	8	3	44	3	0	+5	+54
2015	40	13	0	33	0	2	+13	+18
2016	66	9	2	47	0	4	+9	+26
2017	40	14	0	43	0	11	+14	0
2018*	43	14	2	37	1	13	+13	+8
2019*	50	14	0	55	9	1	+5	-1
2020*	64	13	1	54	3	3	+10	+18
2021*	56	36	0	54	12	5	+24	+21

(a) sono le iscrizioni/cancellazioni in Anagrafe dovute a rettifiche amministrative.

(1) bilancio demografico pre-censimento 2011 (dal 1 gennaio al 8 ottobre)

(2) bilancio demografico post-censimento 2011 (dal 9 ottobre al 31 dicembre)

(3) bilancio demografico 2011 (dal 1 gennaio al 31 dicembre). È la somma delle due righe precedenti.

(\*) popolazione post-censimento

I dati sulla distribuzione della popolazione sono riassunti nel successivo paragrafo, dove viene indicato il numero di utenze per tipologia.

RIEPILOGO DATI STATISTICI	
Abitanti residenti	1.949
Utenze domestiche residenti	943
Abitazioni censite	4.588
Utenze commerciali	177
Abitanti fluttuanti (stagione estiva)	da 5.000 a 15.000 unità circa
Superficie complessiva territorio	11,46 Km <sup>2</sup>
Densità abitativa	252,22 abitanti/Km <sup>2</sup> .

Essendo una città a vocazione prettamente turistica è soggetta ad un notevole aumento delle presenze nel periodo estivo compreso tra luglio e agosto.

In tale periodo la popolazione subisce un incremento dovuto all'arrivo di turisti sia italiani che stranieri che determinano uno sbilanciamento, della popolazione distribuita sul territorio, verso la costa dove sono dislocate la gran parte delle strutture turistico ricettive.

Sul territorio del comune di San Nicola Arcella, insistono inoltre:

-  n°01 sportello poste italiane;
-  n°02 strutture di scuola per l'infanzia pubblica;
-  n°01 struttura di scuola primaria pubblica;
-  n°01 strutture di scuola secondaria pubblica;
-  n°01 presidi0 ospedaliero privato;
-  n°01 ambulatori pubblici.

Tutti i dati riportati nel presente documento e negli altri documenti di gara, pur se sufficientemente analitici, devono essere considerati dai partecipanti come puramente indicativi e minimali e non esimono gli stessi dalla verifica e dall'approfondimento sul campo preliminarmente alla stesura dell'offerta. Pertanto non potranno essere richieste integrazioni contrattuali o maggiori costi a carico dell'Ente e/o degli utenti per errate valutazioni dei partecipanti rispetto alla dimensione ed alle caratteristiche del territorio da servire.



## **SEZIONE 2**

# **ANALISI DELLO STATO DI FATTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI**

### ANALISI DEI DATI RELATIVI ALLA PRODUZIONE DI RIFIUTI

Le strategie di gestione dei rifiuti urbani devono mirare a raggiungere gli obiettivi di raccolta differenziata e a soddisfare i principi definiti dal Testo Unico Ambientale (D.Lgs. n.152/2006) e dalla pianificazione regionale (Piano Regionale dei Rifiuti).

Il Decreto Legislativo n.152/2006 prevede all'art.178 che “I rifiuti devono essere recuperati o smaltiti senza pericolo per la salute dell'uomo e senza usare procedimenti o metodi che potrebbero recare pregiudizio all'ambiente (...)”.

Prevede inoltre che “La gestione dei rifiuti è effettuata conformemente ai principi di precauzione, di prevenzione, di proporzionalità, di responsabilizzazione e di cooperazione di tutti i soggetti coinvolti nella produzione, nella distribuzione, nell'utilizzo e nel consumo di beni da cui originano i rifiuti, nel rispetto dei principi dell'ordinamento nazionale e comunitario, con particolare riferimento al principio CHI INQUINA PAGA.

A tale fine la gestione dei rifiuti è effettuata secondo criteri di **efficacia, efficienza, economicità e trasparenza.**”

Nell'art.179 relativo ai criteri di priorità nella gestione dei rifiuti, si legge che “Le pubbliche amministrazioni perseguono nell'esercizio delle rispettive competenze, iniziative dirette a favorire prioritariamente la prevenzione e la riduzione della produzione e della nocività dei rifiuti” e che “adottano inoltre misure dirette al recupero dei rifiuti mediante riciclo, reimpiego, riutilizzo o ogni altra azione intesa a ottenere materie prime secondarie, nonché all'uso di rifiuti come fonte di energia.”

L'art. 182 prevede che “Lo smaltimento dei rifiuti è effettuato in condizioni di sicurezza e costituisce la fase residuale della gestione dei rifiuti (...).

I rifiuti da avviare a smaltimento finale devono essere il più possibile ridotti sia in massa che in volume, potenziando la prevenzione e le attività di riutilizzo, di riciclaggio e di recupero.”

I limiti imposti dal Testo Unico Ambientale per la raccolta differenziata dei rifiuti urbani, in questo contesto di gestione integrata e secondo il D.L. n. 2093-A AC, recante “Disposizioni in materia ambientale per promuovere misure di green economy e per il contenimento dell'uso eccessivo di risorse naturali“, erano così rimodulati:

 35% entro 31/12/2014;

 45% entro 31/12/2016;

 65% entro 31/12/2020.

Il raggiungimento degli obiettivi di recupero impone ovunque quindi l'attivazione di un sistema integrato di gestione delle raccolte nel quale il sistema delle raccolte differenziate e il sistema della raccolta del rifiuto indifferenziato (non recuperabile) siano di fatto sinergici e complementari.

E' necessario che il sistema di raccolte differenziate venga concentrato sull'adozione di sistemi intensivi di recupero di quelle frazioni in grado di dare un forte contributo ai quantitativi assoluti di materiali differenziati: in primis dunque, organico, verde, vetro, plastica, alluminio, acciai, carta e cartone”

Di seguito, in breve, vengono riportati i flussi dei rifiuti relativi al decorso decennio (2010/2021) intercettati sul territorio del Comune di San Nicola Arcella con le relative percentuali di raccolta differenziata raggiunte.

Per quanto concerne il percorso di ottimizzazione della raccolta differenziata presso il Comune

## PIANO TECNICO OPERATIVO

di San Nicola Arcella, lo stesso ha inizio dall'anno 2015, dove attraverso opportune scelte strategiche di tipo tecnico, ha ovviato ad una serie di criticità di natura tecniche ed economiche che fino ad allora ne avevano condizionato negativamente i risultati.

Dai successivi grafici, si può notare che i primi rilievi positivi, dal punto di vista degli obiettivi di raggiungimento dei risultati di raccolta differenziata si hanno giusto appunto a partire dall'anno 2017 con un risultato pari al 63,52% di raccolta differenziata per poi subire un importante calo nell'anno 2020 raggiungendo una percentuale pari al 44,71%. Inversamente, nell'anno 2021, la percentuale ha raggiunto un ottimo risultato ottenendo il 66,46% di raccolta differenziata. (Dato ISPRA).

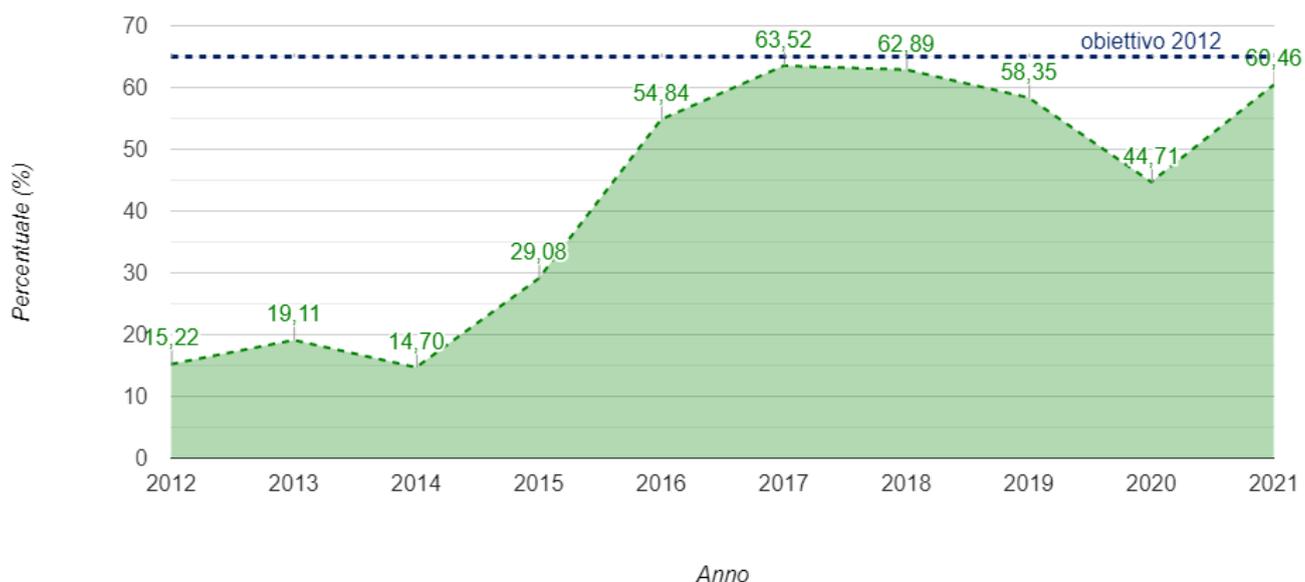


Tabella 1 – Andamento della percentuale di raccolta differenziata



Tabella 2 – Andamento della produzione totale e della raccolta differenziata

Di seguito, in breve, vengono riportati i flussi dei rifiuti relativi all'ultimo decennio (2010/2021) intercettati sul territorio del Comune di San Nicola Arcella con le relative percentuali di raccolta differenziata raggiunte.

## PIANO TECNICO OPERATIVO

Anno	Popolazione	RD (t)	Tot. RU (t)	RD (%)	RD Pro capite (kg/ab.*anno)	RU pro capite (kg/ab.*anno)
2021	1.927	926,980	1.533,220	60,46	481,05	795,65
2020	1.891	699,388	1.564,208	44,71	369,85	827,19
2019	1.882	1.099,417	1.884,117	58,35	584,17	1.001,12
2018	1.881	1.348,780	2.144,680	62,89	717,05	1.140,18
2017	1.995	1.147,621	1.806,601	63,52	575,25	905,56
2016	1.988	965,050	1.759,710	54,84	485,44	885,17
2015	1.957	435,755	1.498,640	29,08	222,66	765,78
2014	1.934	186,378	1.267,590	14,70	96,37	655,42
2013	1.879	257,360	1.346,600	19,11	136,97	716,66
2012	1.745	180,676	1.187,115	15,22	103,54	680,30
2011	1.751	167,500	1.470,280	11,39	95,66	839,68
2010	1.804	319,878	1.663,140	19,23	177,32	921,92

Dati tabella espressi in tonnellate

Dai dati appena evidenziati, appare evidente che il trend di crescita della percentuale di raccolta differenziata dell'ultimo decennio, necessita solo di alcuni correttivi tecnici affinché il comune di San Nicola Arcella possa trovare una giusta collocazione ecosostenibile nella produzione dei rifiuti e quindi nelle operazioni di recupero che portano delle grandi economie di scala a favore della cittadinanza in termini di risparmi attuabili sulla TARI.



**SEZIONE 3**  
**MODALITÀ ORGANIZZATIVE DEL**  
**NUOVO SERVIZIO DI GESTIONE DEI**  
**RIFIUTI SOLIDI URBANI ED**  
**ASSIMILATI.**

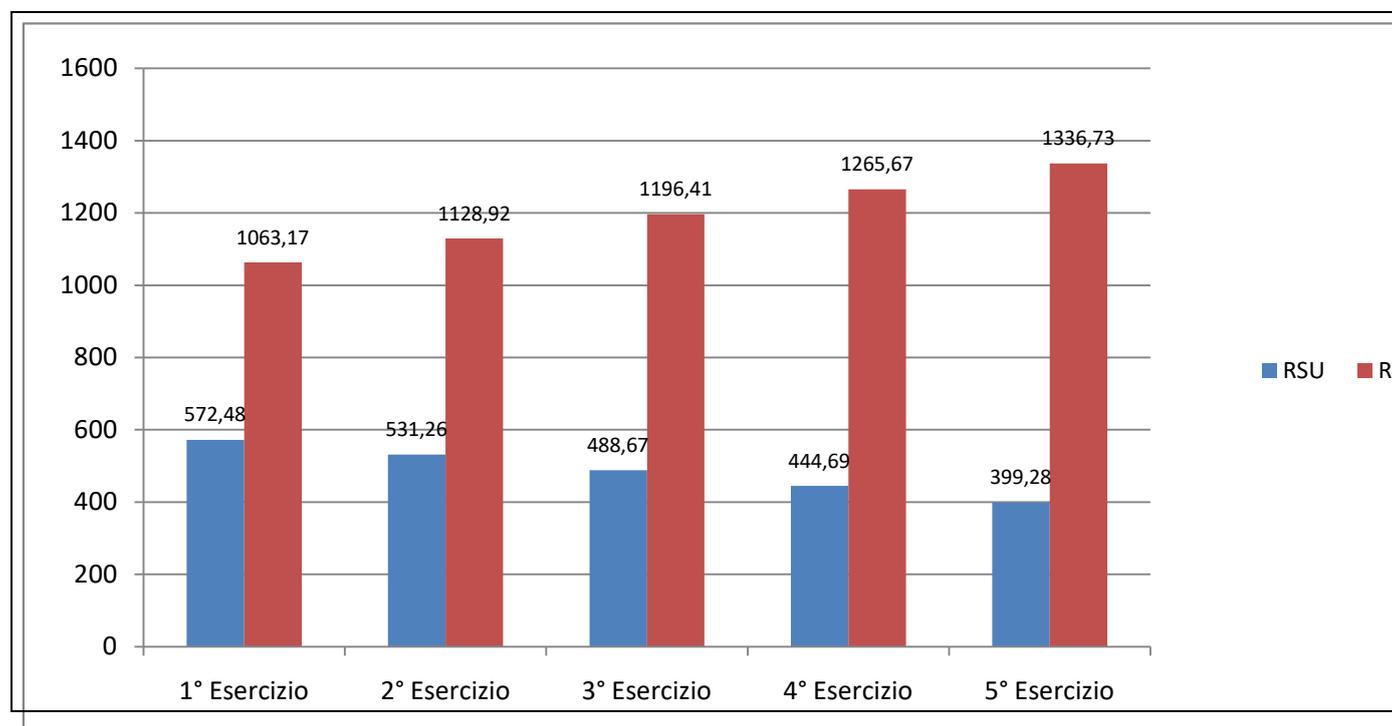
**ANALISI COMPOSIZIONE MERCEOLOGICA DEI RIFIUTI URBANI**

La conoscenza della composizione merceologica della produzione dei rifiuti nell'ambito del territorio comunale del Comune di San Nicola Arcella è un elemento fondamentale per una corretta impostazione progettuale.

Al quantitativo di rifiuti globale stimato per il periodo di applicazione del progetto è stata applicata una stima prudenziale di aumento complessivo dei rifiuti, su base annale, fissata nell'1,5 %.

Il Comune di San Nicola Arcella, attraverso opportuna analisi previsionale degli obiettivi di raccolta differenziata derivanti dal potenziamento del servizio attesi grazie agli approvvigionamenti di forniture previste nell'intervento complesso di cui al presente elaborato, ritiene di poter prefissare ed incrementare gli obiettivi di raccolta differenziata come di seguito specificato:

Periodo	Secco residuo	Rifiuti Differenziati	Percentuale RD
1° Esercizio	572,48 ton.	1.063,17 ton.	65%
2° Esercizio	531,26 ton.	1.128,92 ton.	68%
3° Esercizio	488,67 ton.	1.196,41 ton.	71%
4° Esercizio	444,69 ton.	1.265,67 ton.	74%
5° Esercizio	399,28 ton.	1.336,73 ton.	77%



Dati tabella espressi in tonnellate

Alla conclusione del percorso perseguito nel triennio 2023-2028, il Comune di San Nicola Arcella potrà certificare i seguenti quantitativi di rifiuti avviati a recupero:

## PIANO TECNICO OPERATIVO

### CALCOLO PREVISIONALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA - 1° ESERCIZIO

COMUNE	VETRO	PLASTICA	ALLUMINIO	ACCIAIO	IMBALLAGGI	CARTA	ORGANICO	VERDE	INDOBRANTI	RAEE	ALTRO	RD TOTALE	R.S.U.	R.S.U. + R.D.	% R.D.
Comune di San Nicola Arcella Dato previsionale 1° Esercizio	127,59	42,53	21,26	10,63	127,59	95,69	425,27	74,42	63,79	21,26	53,16	1.063,17	572,48	1.635,65	65%
COMPOSIZIONE RD	12%	4%	2%	1%	12%	9%	40%	7%	6%	2%	5%	65%	35%	100%	
	74,42														

### CALCOLO PREVISIONALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA - 2° ESERCIZIO

COMUNE	VETRO	PLASTICA	ALLUMINIO	ACCIAIO	IMBALLAGGI	CARTA	ORGANICO	VERDE	INDOBRANTI	RAEE	ALTRO	RD TOTALE	R.S.U.	R.S.U. + R.D.	% R.D.
Comune di San Nicola Arcella Dato previsionale 2° Esercizio	136,47	45,16	22,59	11,29	136,47	101,60	451,57	79,02	67,74	22,59	56,45	1.128,92	531,26	1.660,18	68%
COMPOSIZIONE RD	12%	4%	2%	1%	12%	9%	40%	7%	6%	2%	5%	68%	32%	100%	
	79,02														

### CALCOLO PREVISIONALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA - 3° ESERCIZIO

COMUNE	VETRO	PLASTICA	ALLUMINIO	ACCIAIO	IMBALLAGGI	CARTA	ORGANICO	VERDE	INDOBRANTI	RAEE	ALTRO	RD TOTALE	R.S.U.	R.S.U. + R.D.	% R.D.
Comune di San Nicola Arcella Dato previsionale 3° Esercizio	143,57	47,86	23,93	11,96	143,57	107,69	478,56	83,75	71,78	23,93	59,82	1.196,41	488,67	1.685,08	71%
COMPOSIZIONE RD	12%	4%	2%	1%	12%	9%	40%	7%	6%	2%	5%	71%	29%	100%	
	83,75														

### CALCOLO PREVISIONALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA - 4° ESERCIZIO

COMUNE	VETRO	PLASTICA	ALLUMINIO	ACCIAIO	IMBALLAGGI	CARTA	ORGANICO	VERDE	INDOBRANTI	RAEE	ALTRO	RD TOTALE	R.S.U.	R.S.U. + R.D.	% R.D.
Comune di San Nicola Arcella Dato previsionale 4° Esercizio	151,89	50,63	25,31	12,66	151,89	113,91	506,27	88,60	75,94	25,31	63,28	1.265,67	444,69	1.710,36	74%
COMPOSIZIONE RD	12%	4%	2%	1%	12%	9%	40%	7%	6%	2%	5%	74%	26%	100%	
	88,60														

### CALCOLO PREVISIONALE DI RACCOLTA DIFFERENZIATA - 5° ESERCIZIO

COMUNE	VETRO	PLASTICA	ALLUMINIO	ACCIAIO	IMBALLAGGI	CARTA	ORGANICO	VERDE	INDOBRANTI	RAEE	ALTRO	RD TOTALE	R.S.U.	R.S.U. + R.D.	% R.D.
Comune di San Nicola Arcella Dato previsionale 5° Esercizio	160,41	53,47	26,73	13,37	160,41	120,31	534,69	93,57	80,20	26,73	66,84	1.336,73	399,28	1.736,01	77%
COMPOSIZIONE RD	12%	4%	2%	1%	12%	9%	40%	7%	6%	2%	5%	77%	23%	100%	
	93,57														

A riepilogo delle tabelle di dettaglio sopra illustrate, avremo ottenuto i seguenti incrementi e decrementi di produzione rifiuti:

#### 1° ESERCIZIO RISPETTO ALL'ANNO 2021

Frazione merceologica	Tonnellate	Increment. – Decrem.
Rifiuti residuali	572,48	- 33,76
Rifiuti differenziati	1.063,17	+ 136,19

#### 2° ESERCIZIO RISPETTO AL 1° ESERCIZIO

Frazione merceologica	Tonnellate	Increment. – Decrem.
Rifiuti residuali	531,26	- 41,22 ton.
Rifiuti differenziati	1.128,92	+ 65,75 ton.

#### 3° ESERCIZIO RISPETTO AL 2° ESERCIZIO

Frazione merceologica	Tonnellate	Increment. – Decrem.
Rifiuti residuali	488,67	- 42,59 ton.
Rifiuti differenziati	1.196,41	+ 67,49 ton.

## PIANO TECNICO OPERATIVO

4° ESERCIZIO RISPETTO AL 3° ESERCIZIO		
Frazione merceologica	Tonnellate	Increment. – Decrem.
Rifiuti residuali	444,69	- 43,98 ton.
Rifiuti differenziati	1.265,67	+ 69,26 ton.

5° ESERCIZIO RISPETTO AL 4° ESERCIZIO		
Frazione merceologica	Tonnellate	Increment. – Decrem.
Rifiuti residuali	399,28	- 45,41 ton.
Rifiuti differenziati	1.336,73	+ 71,06 ton.

In conclusione, dall'analisi previsionale sulla produzione dei rifiuti, il Comune di San Nicola Arcella rispetto alla gestione dell'anno 2020, al termine del terzo esercizio, potrà certificare un decremento di produzione di rifiuti residuali destinati in discarica pari a circa 206,96 tonnellate contro un incremento di produzione di rifiuti differenziati destinati a recupero pari a circa 409,75 tonnellate, aumentando complessivamente del 16,54% di raccolta differenziata rispetto il quantitativo di rifiuti differenziati intercettati nell'anno 2021 e garantendo ampiamente quanto recepito, con decreto legislativo 3 settembre 2020, n. 116, le direttive sull'Economia Circolare (2018/851 e 2018/852) e, con esse, gli obiettivi riguardanti il riciclo dei rifiuti urbani:

- a) entro il 2025, i rifiuti riciclati dovranno ammontare ad almeno il 55% del totale dei rifiuti prodotti;
- b) entro il 2030 tale percentuale dovrà innalzarsi al 60%;
- c) entro il 2035 al 65%.

Inoltre, i suddetti obiettivi garantiranno una restrizione allo smaltimento in discarica, per cui entro il 2035 si ricorrerà allo smaltimento in discarica per non più del 10% dei rifiuti totali prodotti.

### MODALITÀ OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI

Il presente elaborato rappresenta il documento tecnico che guida l'esecuzione dei servizi, la cui operatività deve essere a cura delle Ditte partecipanti all'appalto per l'affidamento dei servizi integrati di igiene ambientale e servizi connessi nel territorio comunale di San Nicola Arcella.

Il piano stabilisce le linee-guida tecniche per l'esecuzione dei servizi, in cui sono specificati i requisiti vincolanti sull'organizzazione operativa ed i requisiti minimali per l'esecuzione degli stessi, che devono ritenersi parte integrante del Capitolato Speciale d'Appalto, presentato in elaborato separato.

Il progetto si propone il dimensionamento dei servizi allo scopo di stimare le necessità di mezzi - personale - attrezzature e quindi di individuare l'importo a base di gara.

Le Ditte concorrenti avranno facoltà di stabilire una differente articolazione, implementando frequenze di esecuzione ed adottando mezzi ed attrezzature ritenute le più idonee per le finalità del servizio, fatti salvi i requisiti minimali e l'adozione delle tecniche domiciliari richieste per la raccolta delle varie frazioni di rifiuto, da ritenersi vincolante.

Il progetto è redatto su una base di dati inerenti le caratteristiche strutturali dell'assetto socio-demografico, dell'assetto urbano e delle caratteristiche produttive di rifiuti rilevati a cura dell'incaricato in sito con monitoraggio specifico. I dati del monitoraggio devono essere considerati dalle ditte concorrenti come indicativi e minimali e non esimono le ditte dalla verifica ed eventuale approfondimento.

Fa parte dei servizi anche la realizzazione e gestione di almeno un Centro Servizi, a completa cura ed onere della Ditta affidataria, che dovrà essere funzionale all'organizzazione operativa dei servizi progettati, nonché permettere il conferimento diretto di materiali di rifiuto da parte delle utenze residenti, in apposita stazione di travaso rifiuti mobile (gomma su gomma), opportunamente autorizzata dall'Amministrazione Comunale, previa verifica di attuazione dei requisiti normativi previsti.

Si rammenta che nell'organizzazione del servizio si deve tener conto di quanto affermato dal C.C.N.L. per i lavoratori delle Imprese di Igiene Ambientale in merito all'esigenza del perseguimento di una maggiore efficienza del servizio attraverso una ottimizzazione delle risorse, tra cui il fattore lavoro riveste un ruolo determinante, adottando criteri di flessibilità anche negli orari di effettuazione delle prestazioni, per tener conto delle esigenze degli utenti. Obiettivo perseguito dal Comune di San Nicola Arcella è il raggiungimento, con la nuova organizzazione progettuale dei seguenti obiettivi:

- ✓ **65%** di raccolta differenziata entro il primo anno dall'avvio dei servizi;
- ✓ **68%** di raccolta differenziata entro il secondo anno dall'avvio dei servizi;
- ✓ **71%** di raccolta differenziata entro il terzo anno dall'avvio dei servizi;
- ✓ **74%** di raccolta differenziata entro il quarto anno dall'avvio dei servizi;
- ✓ **77%** di raccolta differenziata entro il quinto anno dall'avvio dei servizi.

Un fattore importante del presente elaborato dovrà essere la nuova impostazione a sostegno delle campagne di sensibilizzazione ambientali, mirate e periodiche, con il coinvolgimento di tutte le parti attive del progetto (cittadini, scuole, commercianti, ecc.).

E' pertanto opportuno, in un ottica di proseguimento del miglioramento dei servizi richiesti, puntare al miglioramento della capillarità dell'offerta e precisamente all'attivazione del servizio di raccolta differenziata da utenze domestiche e commerciali con un sistema domiciliare sull'intero territorio comunale. Risulta opportuno quindi, al fine di raggiungere i

## **PIANO TECNICO OPERATIVO**

livelli di raccolta differenziata prefissati, avviare un'importante attività di sensibilizzazione diretta alle utenze interessate, privilegiando campagne pianificate a livello locale.

Affinché quanto appena descritto possa concretamente realizzarsi, appare evidente la necessità di disporre un piano temporizzato e congruo ai tempi effettivi di acquisizione delle attrezzature e dell'approntamento operativo al fine di rendere credibile l'intervento trattato.

### SERVIZI OPERATIVI PREVISTI

Al fine di poter oviare agli obiettivi prefissati, attraverso una appropriata struttura operativa, dovrà essere garantita l'esecuzione delle seguenti attività operative:

- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti indifferenziati prodotti dalle utenze domestiche e commerciali;
- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti sanitari a basso rischio prodotti dalle utenze domestiche;
- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e trattamento/recupero di rifiuti differenziati da frazione organica prodotta dalle utenze domestiche e commerciali;
- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e trattamento/recupero di rifiuti differenziati da multimateriale leggero inteso come plastica, alluminio ed acciai prodotti dalle utenze domestiche e commerciali;
- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e trattamento/recupero di rifiuti differenziati da vetro prodotto dalle utenze domestiche e commerciali;
- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e trattamento/recupero di rifiuti differenziati da carta e cartoncino prodotti dalle utenze domestiche e commerciali;
- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e trattamento/recupero di rifiuti differenziati da imballaggi a base cellulosa, plastica e legno prodotti dalle utenze domestiche e commerciali;
- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e trattamento/recupero di rifiuti differenziati da ingombranti, beni durevoli e Raee prodotti dalle utenze domestiche e commerciali;
- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e trattamento/recupero di rifiuti differenziati da indumenti ed accessori usati prodotti dalle utenze domestiche;
- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti differenziati da farmaci scaduti prodotti dalle utenze domestiche;
- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti differenziati da pile esauste prodotti dalle utenze domestiche;
- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti differenziati da contenitori etichettati T/F prodotti dalle utenze domestiche;
- ✓ Servizio di trasporto e smaltimento dei rifiuti cimiteriali;
- ✓ Servizio di bonifica, trasporto e smaltimento di rifiuti da depositi abusivi localizzati sul territorio comunale;
- ✓ Servizio di realizzazione e gestione del Centro di Raccolta Comunale.
- ✓ Osservanza delle modalità di esecuzione dei servizi sotto il profilo igienico sanitario.

Per l'attuazione del sistema di raccolta progettualizzato è prevista la fornitura e consegna di apposita e specifica dotazione in termine di attrezzature alle utenze domestiche e commerciali interessate alle varie tipologie di servizio previste.

Dette dotazioni sono state individuate come di seguito indicate.

**Per le scuole ed uffici pubblici presenti sul territorio comunale:**

-  n°200 Ecobox stazionari in cartone fustellato personalizzabile con capacità da 90 litri per il conferimento della carta;
-  n°10.400 sacchi in LDPE da 90 litri per gli Ecobox Carta da uffici e scuole;
-  n°50 Ecobox stazionari in polipropilene laminato personalizzabile con capacità da 205 litri per il conferimento dei toner e cartucce esauste;

## **PIANO TECNICO OPERATIVO**

🗑️ n°600 sacchi in LDPE per ogni anno d'appalto, da 205 litri per gli Ecobox Toner da uffici e scuole.

### **Per le utenze domestiche residenti sul territorio comunale:**

🗑️ n°46.800 sacchi in LDPE, per ogni anno d'appalto, da 60 litri di colore grigio trasparente per il conferimento dei rifiuti residuali;

🗑️ n°46.800 sacchi in LDPE, per ogni anno d'appalto, da 60 litri di colore giallo trasparente per il conferimento dei rifiuti differenziati da multimateriale leggero;

🗑️ n°46.800 sacchi in LDPE, per ogni anno d'appalto, da 60 litri di colore verde trasparente per il conferimento dei rifiuti differenziati da vetro;

🗑️ n°46.800 sacchi in LDPE, per ogni anno d'appalto, da 60 litri di colore blu trasparente per il conferimento dei rifiuti differenziati da carta e cartoncino.

### **Per le utenze domestiche residenti sul territorio comunale mediante installazione di prossimità:**

🗑️ N°05 contenitori stazionari con capacità da 120 litri di colore bianco, dedicato al conferimento dei farmaci scaduti.

🗑️ N°05 contenitori stazionari con capacità da 30 litri di colore giallo, dedicato al conferimento delle pile esauste.

🗑️ N°05 contenitori stazionari con capacità da 120 litri di colore rosso, dedicato al conferimento dei contenitori etichettati T/F.

🗑️ N°05 contenitori stazionari con capacità da 2000 litri di colore giallo, dedicato al conferimento degli indumenti ed accessori usati.

### **Per il controllo e monitoraggio del territorio al fine di prevenire abbandono di rifiuti:**

🗑️ N°10 sistemi di videosorveglianza mobile (foto-trappole) complete di software gestionale.

### AZIONE OPERATIVA ORDINARIA RICHIESTA (DAL 01 SETTEMBRE AL 30 GIUGNO DI OGNI ANNO)

Per il raggiungimento degli obiettivi di recupero prefissati dal presente elaborato, il sistema di raccolta dovrà essere improntato su un sistema operativo così strutturato:

- ✓ Raccolta dei rifiuti non recuperabili da utenze domestiche e commerciali presenti sul territorio comunale mediante applicazione della modalità di raccolta domiciliare, con frequenza d'intervento pari ad un giorno per settimana;
- ✓ Raccolta dei rifiuti sanitari a basso rischio (pannolini e pannoloni) da utenze domestiche presenti sul territorio comunale mediante applicazione della modalità di raccolta domiciliare, con frequenza d'intervento pari ad un giorno per settimana;
- ✓ Raccolta, trasporto e recupero della frazione organica da utenze domestiche e commerciali presenti sul territorio comunale mediante applicazione della modalità di raccolta domiciliare, con frequenza d'intervento pari a tre giorni per settimana;
- ✓ Raccolta, trasporto e recupero del multimateriale leggero, inteso come plastica, alluminio ed acciai, da utenze domestiche e commerciali presenti sul territorio comunale mediante applicazione della modalità di raccolta domiciliare, con frequenza d'intervento pari ad un giorno per settimana;
- ✓ Raccolta, trasporto e recupero del vetro da utenze domestiche e commerciali presenti sul territorio comunale mediante applicazione della modalità di raccolta domiciliare, con frequenza d'intervento pari ad un giorno per settimana;
- ✓ Raccolta, trasporto e recupero della carta e cartoncino da utenze domestiche e commerciali presenti sul territorio comunale mediante applicazione della modalità di raccolta domiciliare, con frequenza d'intervento pari ad un giorno per settimana;
- ✓ Raccolta, trasporto e recupero degli imballaggi in cartone, plastica e legno da utenze commerciali presenti sul territorio comunale mediante applicazione della modalità di raccolta domiciliare, con frequenza d'intervento pari ad un giorno per settimana;
- ✓ Raccolta, trasporto e smaltimento/recupero dei beni durevoli, ingombranti e Raee (Rifiuti da Apparecchi Elettrici ed Elettronici) da utenze domestiche e commerciali presenti sul territorio comunale mediante applicazione della modalità di raccolta domiciliare, con frequenza d'intervento pari ad un giorno per settimana;
- ✓ Raccolta, trasporto e smaltimento dei farmaci scaduti provenienti da utenze domestiche presenti sul territorio comunale mediante applicazione delle modalità di raccolta di prossimità, con frequenza d'intervento pari ad un giorno per mese o a segnalazione di contenitore pieno;
- ✓ Raccolta, trasporto e smaltimento delle pile esauste provenienti da utenze domestiche presenti sul territorio comunale mediante applicazione delle modalità di raccolta di prossimità, con frequenza d'intervento pari ad un giorno per mese o a segnalazione di contenitore pieno;
- ✓ Raccolta, trasporto e smaltimento dei contenitori etichettati T/F provenienti da utenze domestiche presenti sul territorio comunale mediante applicazione delle modalità di raccolta di prossimità, con frequenza d'intervento pari ad un giorno per mese o a segnalazione di contenitore pieno;
- ✓ Raccolta, trasporto e recupero degli indumenti ed accessori in disuso provenienti da utenze domestiche presenti sul territorio comunale mediante applicazione delle modalità di raccolta di prossimità, con frequenza d'intervento pari ad un giorno per mese o a segnalazione di contenitore pieno.

### AZIONE OPERATIVA STRAORDINARIA RICHIESTA (DAL 01 LUGLIO AL 31 AGOSTO DI OGNI ANNO)

Per il raggiungimento degli obiettivi di recupero prefissati dal presente elaborato, il sistema di raccolta dovrà essere improntato su un sistema operativo così strutturato:

- ✓ Raccolta dei rifiuti non recuperabili da utenze domestiche e commerciali presenti sul territorio comunale mediante applicazione della modalità di raccolta domiciliare, con frequenza d'intervento pari ad un giorno per settimana;
- ✓ Raccolta dei rifiuti sanitari a basso rischio (pannolini e pannoloni) da utenze domestiche presenti sul territorio comunale mediante applicazione della modalità di raccolta domiciliare, con frequenza d'intervento pari a tre giorni per settimana;
- ✓ Raccolta, trasporto e recupero della frazione organica da utenze domestiche e commerciali presenti sul territorio comunale mediante applicazione della modalità di raccolta domiciliare, con frequenza d'intervento pari a quattro giorni per settimana;
- ✓ Raccolta, trasporto e recupero del multimateriale leggero, inteso come plastica, alluminio ed acciai, da utenze domestiche e commerciali presenti sul territorio comunale mediante applicazione della modalità di raccolta domiciliare, con frequenza d'intervento pari a due giorni per settimana;
- ✓ Raccolta, trasporto e recupero del vetro da utenze domestiche e commerciali presenti sul territorio comunale mediante applicazione della modalità di raccolta domiciliare, con frequenza d'intervento pari a due giorni per settimana;
- ✓ Raccolta, trasporto e recupero della carta e cartoncino da utenze domestiche e commerciali presenti sul territorio comunale mediante applicazione della modalità di raccolta domiciliare, con frequenza d'intervento pari ad un giorno per settimana;
- ✓ Raccolta, trasporto e recupero degli imballaggi in cartone, plastica e legno da utenze commerciali presenti sul territorio comunale mediante applicazione della modalità di raccolta domiciliare, con frequenza d'intervento pari a due giorni per settimana;
- ✓ Raccolta, trasporto e smaltimento/recupero dei beni durevoli, ingombranti e Raee (Rifiuti da Apparecchi Elettrici ed Elettronici) da utenze domestiche e commerciali presenti sul territorio comunale mediante applicazione della modalità di raccolta domiciliare, su prenotazione, con frequenza d'intervento pari a due giorni per settimana;
- ✓ Raccolta, trasporto e smaltimento dei farmaci scaduti provenienti da utenze domestiche presenti sul territorio comunale mediante applicazione delle modalità di raccolta di prossimità, con frequenza d'intervento pari ad un giorno per mese o a segnalazione di contenitore pieno;
- ✓ Raccolta, trasporto e smaltimento delle pile esauste provenienti da utenze domestiche presenti sul territorio comunale mediante applicazione delle modalità di raccolta di prossimità, con frequenza d'intervento pari ad un giorno per mese o a segnalazione di contenitore pieno;
- ✓ Raccolta, trasporto e smaltimento degli indumenti ed accessori dismessi provenienti da utenze domestiche presenti sul territorio comunale mediante applicazione delle modalità di raccolta di prossimità, con frequenza d'intervento pari ad un giorno per mese o a segnalazione di contenitore pieno;
- ✓ Raccolta, trasporto e recupero degli indumenti ed accessori in disuso provenienti da utenze domestiche presenti sul territorio comunale mediante applicazione delle modalità di raccolta di prossimità, con frequenza d'intervento pari ad un giorno per mese o a segnalazione di contenitore pieno.

## PIANO TECNICO OPERATIVO

### CARATTERISTICHE TECNICHE DELLE RISORSE E DEI SERVIZI MINIMI RICHIESTI

Le operazioni di seguito descritte si riferiscono alla fase attuativa di regime ordinario che consentirà all'Amministrazione Comunale di San Nicola Arcella di rispettare gli impegni per il raggiungimento degli obiettivi prefissati. Pertanto vengono elencate in ordine, il personale, gli automezzi, le attrezzature ed i servizi previsti, necessari per assicurare una corretta procedura operativa di attuazione.

PERSONALE OPERATIVO REGIME ORDINARIO (dal 01 settembre al 30 giugno di ogni anno)	
Autista specializzato - fulltime 38 ore settimanali - 3° livello/b	n°01
Autista ordinario - fulltime 38 ore settimanali - 2° livello/a	n°02
Operatore Ecologico - fulltime 38 ore settimanali 1° livello/a	n°03
<b>TOTALE PERSONALE OPERATIVO ORDINARIO</b>	<b>N°06</b>

PERSONALE OPERATIVO REGIME STRAORDINARIO (dal 01 luglio al 31 agosto di ogni anno)	
Operatore Ecologico - fulltime 38 ore settimanali 1° livello/a	N°02
<b>TOTALE PERSONALE OPERATIVO STRAORDINARIO</b>	<b>N°02</b>

AUTOMEZZI OPERATIVI PER L'ESECUZIONE SERVIZI PREVISTI - REGIME ORDINARIO	
Autocarro scarrabile tre assi con rimorchio tre assi	N°01
Autocarro con vasca a tenuta due assi da 5/7 mc.	N°02
Autocarro cassonato ribaltabile due assi con pinza di carico e portata da 70 q.	N°01
<b>TOTALE AUTOMEZZI OPERATIVI</b>	<b>N°04</b>

ATTREZZATURE PREVISTE PER L'ESECUZIONE SERVIZI PREVISTI	
Contenitori stazionari stradali in acciaio zincato da 120 litri di colore bianco per il conferimento dei farmaci scaduti	N°05
Contenitori stazionari stradali in acciaio zincato da 30 litri di colore giallo per il conferimento delle pile esauste	N°05
Contenitori stazionari stradali in acciaio zincato da 120 litri di colore rosso per il conferimento di rifiuti da T/F	N°05
Contenitori stazionari stradali in acciaio zincato da 2000 litri di colore giallo per il conferimento di indumenti ed accessori dismessi	N°05
Ecobox stazionari in cartone fustellato personalizzabile con capacità da 90 litri per il conferimento della carta (fornitura annuale)	N°200
Sacchi in LDPE da 90 litri per Ecobox Carta da uffici e scuole (fornitura annuale)	N°10.400
Ecobox stazionari in polipropilene laminato personalizzabile con capacità da 205 litri per il conferimento dei toner e cartucce esauste (fornitura annuale)	N°50
Sacchi in LDPE per ogni anno d'appalto, da 205 litri per gli Ecobox Toner da uffici e scuole (fornitura annuale)	n°600
Sacchi in LDPE, per ogni anno d'appalto, da 60 litri di colore grigio trasparente per il conferimento dei rifiuti residuali (fornitura annuale)	N°46.800

## PIANO TECNICO OPERATIVO

Sacchi in LDPE, per ogni anno d'appalto, da 60 litri di colore giallo trasparente per il conferimento dei rifiuti differenziati da multimateriale leggero (fornitura annuale)	N°46.800
Sacchi in LDPE, per ogni anno d'appalto, da 60 litri di colore verde trasparente per il conferimento dei rifiuti differenziati da vetro (fornitura annuale)	N°46.800
Sacchi in LDPE, per ogni anno d'appalto, da 60 litri di colore blu trasparente per il conferimento dei rifiuti differenziati da carta e cartoncino (fornitura annuale)	N°46.800
Sistemi di videosorveglianza mobile (foto-trappole) complete di software gestionale	N°10

### SPECIFICHE TECNICHE DI ESECUZIONE DEI SERVIZI RICHIESTI

La gestione del servizio dovrà essere così suddiviso:

- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti indifferenziati prodotti dalle utenze domestiche e commerciali;
- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti sanitari a basso rischio prodotti dalle utenze domestiche;
- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e trattamento/recupero di rifiuti differenziati da frazione organica prodotta dalle utenze domestiche e commerciali;
- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e trattamento/recupero di rifiuti differenziati da multimateriale leggero inteso come plastica, alluminio ed acciai prodotti dalle utenze domestiche e commerciali;
- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e trattamento/recupero di rifiuti differenziati da vetro prodotto dalle utenze domestiche e commerciali;
- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e trattamento/recupero di rifiuti differenziati da carta e cartoncino prodotti dalle utenze domestiche e commerciali;
- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e trattamento/recupero di rifiuti differenziati da imballaggi a base cellulosa, plastica e legno prodotti dalle utenze domestiche e commerciali;
- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e trattamento/recupero di rifiuti differenziati da ingombranti, beni durevoli e Raee prodotti dalle utenze domestiche e commerciali;
- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e trattamento/recupero di rifiuti differenziati da indumenti ed accessori usati prodotti dalle utenze domestiche;
- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti differenziati da farmaci scaduti prodotti dalle utenze domestiche;
- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti differenziati da pile esauste prodotti dalle utenze domestiche;
- ✓ Servizio di raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti differenziati da contenitori etichettati T/F prodotti dalle utenze domestiche;
- ✓ Servizio di trasporto e smaltimento dei rifiuti cimiteriali;
- ✓ Servizio di bonifica, trasporto e smaltimento di rifiuti da depositi abusivi localizzati sul territorio comunale;
- ✓ Servizio di realizzazione e gestione del Centro di Raccolta Comunale;
- ✓ Osservanza delle modalità di esecuzione dei servizi sotto il profilo igienico sanitario.

Per come precedentemente specificato, nel periodo stagionale decorrente dal 01 luglio al 31 agosto di ogni anno operativo, correrà l'obbligo per l'impresa aggiudicataria dell'assunzione a tempo determinato di personale operativo con applicazione del CCNL FISE, a supporto delle operazioni di raccolta domiciliare dei rifiuti, delle seguenti figure professionali:

 N.02 Operatori ecologici fulltime, 1° livello/a, a supporto delle operazioni di raccolta rifiuti.

Detto personale stagionale, per ovvi motivi sociali, dovrà obbligatoriamente essere residente sul territorio comunale di San Nicola Arcella.

### SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI NON RECUPERABILI

Per rifiuto residuale si intende quel rifiuto indifferenziato destinato allo smaltimento non suscettibile di alcun tipo di recupero in forma di materie.

I rifiuti intercettati secondo tali tipologie di raccolta sono:

🗑️ Descrizione rifiuto: accendino, addobbi natalizi, aghi delle siringhe (con cappuccio), bambole, batuffoli di cotone, bigiotteria, biglie in plastica, bottoni, calamita, calze e calzini (in nylon), candele, carta carbone, carta oleata per alimenti, per affettati e per formaggio, carta plastificata, carta vetrata, casco per moto e motorino, cassette audio e video, cd rom, cera, ceramica e cocci di ceramica, cinture in plastica inutilizzabili, cornici in plastica, metallo o legno verniciato di piccole dimensioni, cotone usato, cover di cellulari, creme per viso, per corpo o abbronzanti, dischetti per computer, dischi in vinile, elastici, etichette adesive, evidenziatori, feltrini, filo interdentale, fiori finti, forbici, fotografie, giocattoli in plastica di piccole dimensioni, gomma, gommapiuma, guanti in gomma, guarnizioni, lamette usa e getta, lettiera sintetica per animali, lucida scarpe, matita, metro in plastica o in legno, mollette, musicassette, nastri per regali, nastro adesivo, negativi fotografici, occhiali montatura, ombrello, ovatta, palloni da gioco, panni elettrostatici per la polvere, pannolini e assorbenti, pelle di camoscio, pellicola fotografica, peluche, pennarelli e penne, pennelli, pettini in legno e/o in plastica, piastrine per zanzare, piatti in ceramica, piatti, profilattici, rasoi usa e getta, righelli, rullino fotografico, sacchetti in carta con interno plastificato, sacchetti per l'aspirapolvere, sapone, siringhe (con cappuccio), smalti, spazzole, spazzolini, spugna, sughero finto o trattato, soles per scarpe, sveglia, tappezzeria, telaio per diapositive, terracotta, veneziane (tende), zanzariera, zerbino, zoccoli ed ogni altro materiale non incluso nelle frazioni riciclabili.

🗑️ Codice CER: 20.03.01 - rifiuti indifferenziati

Il servizio di raccolta dei rifiuti residuali, dovrà essere assicurato mediante l'applicazione dei seguenti sistemi:

- 🗑️ Raccolta del rifiuto con sistema "porta a porta", presso tutte le utenze domestiche residenti sul territorio comunale, in sacchi in LDPE da 60 litri, la cui fornitura e consegna resta a carico dell'impresa aggiudicataria;
- 🗑️ Raccolta del rifiuto con sistema "porta a porta", presso tutte le utenze commerciali presenti sul territorio comunale, in bidoni carrellati in HDPE da 120 litri già in dotazione alle utenze commerciali.

La raccolta dei rifiuti residuali dovrà essere assicurata mediante l'utilizzo di:

- 🗑️ N°02 autocarri con vasca a tenuta da 5 mc, meccanismo alza volta cassonetti a presa posteriore e sistema di aggancio a pettine.

Tutti gli automezzi previsti ed impiegati nell'esecuzione dei servizi operativi di cui al presente paragrafo dovranno essere dotati di idoneo sistema di localizzazione satellitare, per l'ottenimento delle seguenti informazioni minime:

- 🗑️ Localizzazione dei veicoli in tempo reale su cartografia digitalizzata;
- 🗑️ Riproduzione dei percorsi programmati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;
- 🗑️ Tracciatura dei percorsi effettuati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;

Rappresentazione grafica dei vari servizi programmati e visione di report contenenti informazioni sulle modalità di esecuzione degli stessi

## **PIANO TECNICO OPERATIVO**

Il personale addetto alla raccolta dei rifiuti residuali dovrà essere composto complessivamente da:

- 🗑️ n°02 autisti ordinari fulltime, inquadrati con il 2° livello/a, per il servizio di raccolta domiciliare da utenze domestiche e commerciali;
- 🗑️ n°02 operatori ecologici fulltime, inquadrati con il 1° livello/a, per il servizio di raccolta domiciliare da utenze domestiche e commerciali;

Gli equipaggi dovranno essere impiegati secondo le norme dettate dal C.C.N.L. di categoria, con orario di servizio variabili per le diverse tipologie di utenze servite.

Le frequenze di raccolta e gli orari di servizio, dovranno corrispondere nella forma minima a quanto descritto negli appositi quadri riepilogativi dei servizi settimanali, di seguito illustrati.

Tutti i rifiuti residuali, intercettati sul territorio del Comune di San Nicola Arcella attraverso le modalità di raccolta appena citate, dovranno essere trasferiti, a carico dell'aggiudicatario, presso gli impianti di smaltimento di indicazione del Dipartimento Politiche per l'Ambiente della Regione Calabria.

Ulteriori precisazioni in ordine al servizio di raccolta: Qualora durante le operazioni di raccolta della frazione merceologica interessata dal presente capitolo, si riscontri la presenza sul territorio del comune di San Nicola Arcella di altre tipologie di rifiuti non conformi al giorno di raccolta interessato, corre l'obbligo al soggetto gestore di rimuovere, entro la fine del turno di servizio, la non conformità riscontrata, segnalando l'anomalia al Comando dei Vigili Urbani e cercando di individuare nel contempo il soggetto trasgressore.

Durante le operazioni di trasporto a smaltimento e/o recupero, è fatto assoluto divieto di miscelazione dei rifiuti prodotti dal Comune di San Nicola Arcella, con rifiuti prodotti da altri comuni.

Tutte le documentazioni relative al trasporto dei rifiuti a smaltimento e/o recupero (4<sup>a</sup> copia del formulario) dovranno essere prodotti entro cinque giorni dell'effettivo trasporto degli stessi.

Entro il cinque del mese successivo a quello di riferimento, l'Impresa Aggiudicataria, dovrà predisporre con dovizia e trasmettere, all'Amministrazione del Comune di San Nicola Arcella, un report riepilogativo circa tutte le frazioni merceologiche intercettate nell'esecuzione dei servizi affidati.

## PIANO TECNICO OPERATIVO

### PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME ORDINARIO

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
						
					Utenze domestiche	
						
					Utenze commerciali	

Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30

### PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME STRAORDINARIO

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
						
					Utenze domestiche	
						
					Utenze commerciali	

Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30

### SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI SANITARI A BASSO RISCHIO

Per rifiuto sanitario a basso rischio si intende quel rifiuto derivante dal conferimento di pannolini e pannoloni da parte di utenze domestiche con bambini al di sotto dei 3 anni ed utenze domestiche con persone anziane e/o componenti affetti da malattie di lunga degenza già seguiti dai Servizi di Assistenza, destinato allo smaltimento non suscettibile di alcun tipo di recupero in forma di materie.

Il servizio di raccolta dei rifiuti sanitari a basso rischio, dovrà essere assicurato mediante l'applicazione del sistema di raccolta del rifiuto con sistema "porta a porta", presso tutte le utenze domestiche residenti sul territorio comunale che faranno richiesta del servizio.

La raccolta dei rifiuti sanitari a basso rischio dovrà essere assicurata mediante l'utilizzo di:

🚛 N°02 autocarri con vasca a tenuta da 5 mc, meccanismo alza volta cassonetti a presa posteriore e sistema di agganciamento a pettine.

Tutti gli automezzi previsti ed impiegati nell'esecuzione dei servizi operativi di cui al presente paragrafo dovranno essere dotati di idoneo sistema di localizzazione satellitare, per l'ottenimento delle seguenti informazioni minime:

- 🚛 Localizzazione dei veicoli in tempo reale su cartografia digitalizzata;
  - 🚛 Riproduzione dei percorsi programmati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;
  - 🚛 Tracciatura dei percorsi effettuati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;
- Rappresentazione grafica dei vari servizi programmati e visione di report contenenti informazioni sulle modalità di esecuzione degli stessi

Il personale addetto alla raccolta dei rifiuti sanitari a basso rischio dovrà essere composto complessivamente da:

- 🚚 n°02 autisti ordinari fulltime, inquadrati con il 2° livello/a, per il servizio di raccolta domiciliare da utenze domestiche.
- 🚚 N°02 operatori ecologici fulltime, inquadrati con il 1° livello/a, per il servizio di raccolta domiciliare da utenze domestiche.

Gli equipaggi dovranno essere impiegati secondo le norme dettate dal C.C.N.L. di categoria, con orario di servizio variabili per le diverse tipologie di utenze servite.

Le frequenze di raccolta e gli orari di servizio, dovranno corrispondere nella forma minima a quanto descritto negli appositi quadri riepilogativi dei servizi settimanali, di seguito illustrati.

Tutti i rifiuti sanitari a basso rischio, intercettati sul territorio del Comune di San Nicola Arcella attraverso le modalità di raccolta appena citate, dovranno essere trasferiti, a carico dell'aggiudicatario, presso gli impianti di smaltimento di indicazione del Dipartimento Politiche per l'Ambiente della Regione Calabria.

Durante le operazioni di trasporto a smaltimento e/o recupero, è fatto assoluto divieto di miscelazione dei rifiuti prodotti dal Comune di San Nicola Arcella, con rifiuti prodotti da altri comuni.

Tutte le documentazioni relative al trasporto dei rifiuti a smaltimento e/o recupero (4ª copia del formulario) dovranno essere prodotti entro cinque giorni dell'effettivo trasporto degli

## PIANO TECNICO OPERATIVO

stessi.

Entro il cinque del mese successivo a quello di riferimento, l'Impresa Aggiudicataria, dovrà predisporre con dovizia e trasmettere, all'Amministrazione del Comune di San Nicola Arcella, un report riepilogativo circa tutte le frazioni merceologiche intercettate nell'esecuzione dei servizi affidati.

PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME ORDINARIO						
Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
						
					Utenze domestiche	
Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30						
PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME STRAORDINARIO						
Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
						
		Utenze domestiche			Utenze domestiche	
Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30						

### SERVIZIO DI RACCOLTA DELLA FRAZIONE ORGANICA

Per frazione organica si intende l'insieme degli scarti della preparazione e del consumo del cibo, sia in ambito domestico che commerciale, gli scarti di orti e giardini intesi come sfalci e potature, i rifiuti vegetali provenienti dalle utenze commerciali e dalle aree cimiteriali, i rifiuti organici provenienti dai mercati ortofrutticoli e simili e ogni altro rifiuto biodegradabile idoneo alla produzioni di compost.

I rifiuti intercettati secondo tali tipologie di raccolta sono:

🗑️ Descrizione rifiuto:

- ✓ FRAZIONE ORGANICA - alimenti anche avariati, carne, cenere, lettiere naturali ed escrementi di animali domestici purché di origine organica, farinacei in genere, fiammiferi, filtri da tè e camomille, fiori recisi e piante domestiche, fondi di caffè, scarti di frutta e verdura, gusci di frutta secca e di uova, incensi, insetti, lische di pesce, ossa (avanzi di cibo), pane, scarti di cucina e cibi cotti e crudi, stuzzicadenti, tappi in sughero vero, tovaglioli e fazzoletti di carta, unghie, uova.
- ✓ SFALCI VERDI E POTATURE - fiori secchi e/o recisi, foglie, paglia, piante, ramaglie e potature di alberi e siepi, residui vegetali della pulizia del giardino e dell' orto, sfalci d'erba, terriccio per piante.

🗑️ Codice CER:

- ✓ 20.01.08 - Rifiuti biodegradabili di cucine e mense.

Il servizio di raccolta dei rifiuti differenziati da frazione organica, dovrà essere assicurato mediante l'applicazione dei seguenti sistemi:

- 🗑️ Raccolta del rifiuto con sistema "porta a porta", presso tutte le utenze domestiche residenti sul territorio comunale, in mastelli in HDPE da 20 litri di colore marrone già in dotazione delle utenze domestiche;
- 🗑️ Raccolta del rifiuto con sistema "porta a porta", presso tutte le utenze commerciali presenti sul territorio comunale, in bidoni carrellati in HDPE da 120 litri di colore marrone già in dotazione delle utenze commerciali.

La raccolta dei rifiuti differenziati da frazione organica dovrà essere assicurata mediante l'utilizzo di:

- 🗑️ N°02 autocarri con vasca a tenuta da 5 mc, meccanismo alza volta cassonetti a presa posteriore e sistema di agganciamento a pettine.

Tutti gli automezzi previsti ed impiegati nell'esecuzione dei servizi operativi di cui al presente paragrafo dovranno essere dotati di idoneo sistema di localizzazione satellitare, per l'ottenimento delle seguenti informazioni minime:

- 🗑️ Localizzazione dei veicoli in tempo reale su cartografia digitalizzata;
  - 🗑️ Riproduzione dei percorsi programmati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;
  - 🗑️ Tracciatura dei percorsi effettuati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;
- Rappresentazione grafica dei vari servizi programmati e visione di report contenenti informazioni sulle modalità di esecuzione degli stessi

Il personale addetto alla raccolta dei rifiuti differenziati da frazione organica dovrà essere composto complessivamente da:

- 🗑️ n°02 autisti ordinari fulltime, inquadrati con il 2° livello/A, per il servizio di raccolta

## **PIANO TECNICO OPERATIVO**

domiciliare da utenze domestiche e commerciali;

 n°02 operatori ecologici fulltime, inquadrati con il 1° livello/A, per il servizio di raccolta domiciliare da utenze domestiche e commerciali;

Gli equipaggi dovranno essere impiegati secondo le norme dettate dal C.C.N.L. di categoria, con orario di servizio variabili per le diverse tipologie di utenze servite.

Le frequenze di raccolta e gli orari di servizio, dovranno corrispondere nella forma minima a quanto descritto negli appositi quadri riepilogativi dei servizi settimanali, di seguito illustrati.

Tutti i rifiuti differenziati da frazione organica, intercettati sul territorio del Comune di San Nicola Arcella attraverso le modalità di raccolta appena citate, dovranno essere trasferiti, a carico dell'aggiudicatario, presso gli impianti di trattamento e recupero di indicazione del Dipartimento Politiche per l'Ambiente della Regione Calabria.

Ulteriori precisazioni in ordine al servizio di raccolta: Qualora durante le operazioni di raccolta della frazione merceologica interessata dal presente capitolo, si riscontri la presenza sul territorio del comune di San Nicola Arcella di altre tipologie di rifiuti non conformi al giorno di raccolta interessato, corre l'obbligo al soggetto gestore di rimuovere, entro la fine del turno di servizio, la non conformità riscontrata, segnalando l'anomalia al Comando dei Vigili Urbani e cercando di individuare nel contempo il soggetto trasgressore.

Durante le operazioni di trasporto a trattamento e recupero, è fatto assoluto divieto di miscelazione dei rifiuti prodotti dal Comune di San Nicola Arcella, con rifiuti prodotti da altri comuni.

Tutte le documentazioni relative al trasporto dei rifiuti a trattamento e recupero (4ª copia del formulario) dovranno essere prodotti entro cinque giorni dell'effettivo trasporto degli stessi.

Entro il cinque del mese successivo a quello di riferimento, l'Impresa Aggiudicataria, dovrà predisporre con dovizia e trasmettere, all'Amministrazione del Comune di San Nicola Arcella, un report riepilogativo circa tutte le frazioni merceologiche intercettate nell'esecuzione dei servizi affidati.

## PIANO TECNICO OPERATIVO

### PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME ORDINARIO

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
						
Utenze domestiche		Utenze domestiche		Utenze domestiche		
						
Utenze commerciali		Utenze commerciali		Utenze commerciali		

Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30

### PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME STRAORDINARIO

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
						
Utenze domestiche		Utenze domestiche		Utenze domestiche		Utenze domestiche
						
Utenze commerciali		Utenze commerciali		Utenze commerciali		Utenze commerciali

Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30

### SERVIZIO DI RACCOLTA DEL MULTIMATERIALE LEGGERO

Per raccolta di multimateriale leggero si intende la raccolta congiunta degli imballaggi primari quali bottiglie e flaconi in plastica, alluminio e acciaio (banda stagna) e frazioni merceologiche similari.

I rifiuti intercettati secondo tali tipologie di raccolta sono:

🗑️ Descrizione rifiuto:

- ✓ Plastica: barattoli, borse in plastica, bottiglie in plastica per bevande e alimenti, buste in plastica per alimenti per: pasta, riso, salatini, patatine, merendine, caramelle ecc., contenitori in plastica del detersivo, dell'alcool, della candeggina e dei cosmetici svuotati e risciacquati, carta dell'uovo di Pasqua, confezioni per alimenti (yogurt, ecc.), cassette in plastica, contenitori in plastica di piccole dimensioni, contenitori per deodoranti per uso personale (spray e solido), fiale in plastica, film in plastica (cellophane), flaconi in plastica, imballaggi in polistirolo, nylon, reti in plastica per frutta e verdura, sacchetti in plastica per detersivi, taniche per uso domestico in plastica, vaschette per alimenti in plastica, piatti e bicchieri in plastica.
- ✓ Metallo – Alluminio: barattoli in metallo, carta stagnola, imballaggi in metallo, latta, lattine in alluminio, lattine in banda stagnata, taniche per uso domestico in latta, tappi di barattoli in metallo e a corona, vaschette per alimenti in latta.

🗑️ Codice CER: 15.01.06 - Imballaggi in Materiali Misti

Il servizio di raccolta dei rifiuti differenziati da multimateriale leggero, dovrà essere assicurato mediante l'applicazione dei seguenti sistemi:

- 🗑️ Raccolta del rifiuto con sistema "porta a porta", presso tutte le utenze domestiche residenti sul territorio comunale, in sacchi in LDPE da 60 litri di colore giallo trasparente la cui fornitura resta a carico dell'impresa aggiudicataria;
- 🗑️ Raccolta del rifiuto con sistema "porta a porta", presso tutte le utenze commerciali presenti sul territorio comunale, in bidoni carrellati in HDPE da 240 litri di colore giallo già in dotazione delle utenze commerciali.

La raccolta dei rifiuti differenziati da multimateriale leggero dovrà essere assicurata mediante l'utilizzo di:

- 🗑️ N°02 autocarri con vasca a tenuta da 5 mc, meccanismo alza volta cassonetti a presa posteriore e sistema di aggancio a pettine.

Tutti gli automezzi previsti ed impiegati nell'esecuzione dei servizi operativi di cui al presente paragrafo dovranno essere dotati di idoneo sistema di localizzazione satellitare, per l'ottenimento delle seguenti informazioni minime:

- 🗑️ Localizzazione dei veicoli in tempo reale su cartografia digitalizzata;
  - 🗑️ Riproduzione dei percorsi programmati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;
  - 🗑️ Tracciatura dei percorsi effettuati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;
- Rappresentazione grafica dei vari servizi programmati e visione di report contenenti informazioni sulle modalità di esecuzione degli stessi

Il personale addetto alla raccolta dei rifiuti differenziati da multimateriale leggero dovrà essere composto complessivamente da:

- 🗑️ n°02 autisti ordinari fulltime, inquadrati con il 2° livello/A, per il servizio di raccolta

## **PIANO TECNICO OPERATIVO**

domiciliare da utenze domestiche e commerciali;

 n°02 operatori ecologici fulltime, inquadrati con il 1° livello/A, per il servizio di raccolta domiciliare da utenze domestiche e commerciali;

Gli equipaggi dovranno essere impiegati secondo le norme dettate dal C.C.N.L. di categoria, con orario di servizio variabili per le diverse tipologie di utenze servite.

Le frequenze di raccolta e gli orari di servizio, dovranno corrispondere nella forma minima a quanto descritto negli appositi quadri riepilogativi dei servizi settimanali, di seguito illustrati.

Tutti i rifiuti differenziati da multimateriale leggero, intercettati sul territorio del Comune di San Nicola Arcella attraverso le modalità di raccolta appena citate, dovranno essere trasferiti, a carico dell'aggiudicatario, presso gli impianti di trattamento e recupero di norma autorizzati dal Dipartimento Politiche per l'Ambiente della Regione Calabria.

Ulteriori precisazioni in ordine al servizio di raccolta: Qualora durante le operazioni di raccolta della frazione merceologica interessata dal presente capitolo, si riscontri la presenza sul territorio del comune di San Nicola Arcella di altre tipologie di rifiuti non conformi al giorno di raccolta interessato, corre l'obbligo al soggetto gestore di rimuovere, entro la fine del turno di servizio, la non conformità riscontrata, segnalando l'anomalia al Comando dei Vigili Urbani e cercando di individuare nel contempo il soggetto trasgressore.

Durante le operazioni di trasporto a trattamento e recupero, è fatto assoluto divieto di miscelazione dei rifiuti prodotti dal Comune di San Nicola Arcella, con rifiuti prodotti da altri comuni.

Tutte le documentazioni relative al trasporto dei rifiuti a trattamento e recupero (4ª copia del formulario) dovranno essere prodotti entro cinque giorni dell'effettivo trasporto degli stessi.

Entro il cinque del mese successivo a quello di riferimento, l'Impresa Aggiudicataria, dovrà predisporre con dovizia e trasmettere, all'Amministrazione del Comune di San Nicola Arcella, un report riepilogativo circa tutte le frazioni merceologiche intercettate nell'esecuzione dei servizi affidati.

## PIANO TECNICO OPERATIVO

PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME ORDINARIO						
Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
						
	Utenze domestiche					
						
	Utenze commerciali					
Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30						
PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME STRAORDINARIO						
Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
						
	Utenze domestiche			Utenze domestiche		
						
	Utenze commerciali			Utenze commerciali		
Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30						

### SERVIZIO DI RACCOLTA DEL VETRO

Per raccolta di vetro si intende la raccolta monomateriale degli imballaggi primari in vetro quali bottiglie, vasetti, bicchieri, fiale, prodotti alimentari, detersivi e cosmetici vuoti e risciacquati.

🗑️ Codice CER: 15.01.02 – Vetro

Il servizio di raccolta dei rifiuti differenziati da vetro, dovrà essere assicurato mediante l'applicazione dei seguenti sistemi:

- 🗑️ Raccolta del rifiuto con sistema "porta a porta", presso tutte le utenze domestiche residenti sul territorio comunale, in sacchi in LDPE da 60 litri di colore verde trasparente, la cui fornitura resta a carico dell'impresa aggiudicataria;
- 🗑️ Raccolta del rifiuto con sistema "porta a porta", presso tutte le utenze commerciali presenti sul territorio comunale, in bidoni carrellati in HDPE da 240 litri di colore verde, già in dotazione delle utenze commerciali.

La raccolta dei rifiuti differenziati da vetro dovrà essere assicurata mediante l'utilizzo di:

- 🗑️ N°02 autocarri con vasca a tenuta da 5 mc, meccanismo alza volta cassonetti a presa posteriore e sistema di aggancio a pettine.

Tutti gli automezzi previsti ed impiegati nell'esecuzione dei servizi operativi di cui al presente paragrafo dovranno essere dotati di idoneo sistema di localizzazione satellitare, per l'ottenimento delle seguenti informazioni minime:

- 🗑️ Localizzazione dei veicoli in tempo reale su cartografia digitalizzata;
  - 🗑️ Riproduzione dei percorsi programmati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;
  - 🗑️ Tracciatura dei percorsi effettuati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;
- Rappresentazione grafica dei vari servizi programmati e visione di report contenenti informazioni sulle modalità di esecuzione degli stessi

Il personale addetto alla raccolta dei rifiuti differenziati da vetro dovrà essere composto complessivamente da:

- 🗑️ n°02 autisti ordinari fulltime, inquadrati con il 2° livello/A, per il servizio di raccolta domiciliare da utenze domestiche e commerciali;
- 🗑️ n°02 operatori ecologici fulltime, inquadrati con il 1° livello/A, per il servizio di raccolta domiciliare da utenze domestiche e commerciali;

Gli equipaggi dovranno essere impiegati secondo le norme dettate dal C.C.N.L. di categoria, con orario di servizio variabili per le diverse tipologie di utenze servite.

Le frequenze di raccolta e gli orari di servizio, dovranno corrispondere nella forma minima a quanto descritto negli appositi quadri riepilogativi dei servizi settimanali, di seguito illustrati.

Tutti i rifiuti differenziati da vetro, intercettati sul territorio del Comune di San Nicola Arcella attraverso le modalità di raccolta appena citate, dovranno essere trasferiti, a carico dell'aggiudicatario, presso gli impianti di trattamento e recupero di norma autorizzati dal Dipartimento Politiche per l'Ambiente della Regione Calabria.

Ulteriori precisazioni in ordine al servizio di raccolta: Qualora durante le operazioni di raccolta della frazione merceologica interessata dal presente capitolo, si riscontri la presenza sul

## PIANO TECNICO OPERATIVO

territorio del comune di San Nicola Arcella di altre tipologie di rifiuti non conformi al giorno di raccolta interessato, corre l'obbligo al soggetto gestore di rimuovere, entro la fine del turno di servizio, la non conformità riscontrata, segnalando l'anomalia al Comando dei Vigili Urbani e cercando di individuare nel contempo il soggetto trasgressore.

Durante le operazioni di trasporto a trattamento e recupero, è fatto assoluto divieto di miscelazione dei rifiuti prodotti dal Comune di San Nicola Arcella, con rifiuti prodotti da altri comuni.

Tutte le documentazioni relative al trasporto dei rifiuti a trattamento e recupero (4ª copia del formulario) dovranno essere prodotti entro cinque giorni dell'effettivo trasporto degli stessi.

Entro il cinque del mese successivo a quello di riferimento, l'Impresa Aggiudicataria, dovrà predisporre con dovizia e trasmettere, all'Amministrazione del Comune di San Nicola Arcella, un report riepilogativo circa tutte le frazioni merceologiche intercettate nell'esecuzione dei servizi affidati.

PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME ORDINARIO						
Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
						
	Utenze domestiche					
						
	Utenze commerciali					
Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30						
PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME STRAORDINARIO						
Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
						
	Utenze domestiche			Utenze domestiche		
						
	Utenze commerciali			Utenze commerciali		
Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30						

### SERVIZIO DI RACCOLTA DELLA CARTA E CARTONCINO

Per raccolta di carta e frazioni affini (carta congiunta) si intende l'insieme degli imballaggi e del materiale di consumo in carta e cartone e frazioni merceologiche similari, compresi i contenitori in tetrapak.

I rifiuti intercettati secondo tali tipologie di raccolta sono:

- 🗑️ Descrizione rifiuto: carta, cartone, scatola in cartone del detersivo e delle scarpe, fogli di carta o cartone, comprese fotocopie, giornali e riviste, imballaggi in carta e cartone, libri, pergamena, quaderni (senza copertine plastificata), sacchetti di carta, scatola per pizza pulita, tovaglia in carta, cartoni per bevande (tetrapak), imballaggi secondari in cartone (scatole di cartone di qualsiasi dimensione).
- 🗑️ Codice CER: 20.01.01 - Carta e Cartone

Il servizio di raccolta dei rifiuti differenziati da carta e cartoncino, dovrà essere assicurato mediante l'applicazione dei seguenti sistemi:

- 🗑️ Raccolta del rifiuto con sistema "porta a porta", presso tutte le utenze domestiche residenti sul territorio comunale, in sacchi in LDPE da 60 litri di colore blu, la cui fornitura resta a carico dell'impresa aggiudicataria;
- 🗑️ Raccolta del rifiuto con sistema "porta a porta", presso tutte le utenze commerciali presenti sul territorio comunale, in bidoni carrellati in HDPE da 240 litri di colore blu, già in dotazione delle utenze commerciali.
- 🗑️ Raccolta del rifiuto con sistema "porta a porta", presso tutti gli uffici e scuole presenti sul territorio comunale, in Ecobox stazionari in cartone fustellato da 90 litri di colore neutro personalizzabili, ivi compresi i sacchi in LDPE da sostituire ad ogni svuotamento, la cui fornitura resta a carico dell'impresa aggiudicataria.

La raccolta dei rifiuti differenziati da carta e cartoncino dovrà essere assicurata mediante l'utilizzo di:

- 🗑️ N°02 autocarri con vasca a tenuta da 5 mc, meccanismo alza volta cassonetti a presa posteriore e sistema di agganciamento a pettine.

Tutti gli automezzi previsti ed impiegati nell'esecuzione dei servizi operativi di cui al presente paragrafo dovranno essere dotati di idoneo sistema di localizzazione satellitare, per l'ottenimento delle seguenti informazioni minime:

- 🗑️ Localizzazione dei veicoli in tempo reale su cartografia digitalizzata;
  - 🗑️ Riproduzione dei percorsi programmati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;
  - 🗑️ Tracciatura dei percorsi effettuati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;
- Rappresentazione grafica dei vari servizi programmati e visione di report contenenti informazioni sulle modalità di esecuzione degli stessi

Il personale addetto alla raccolta dei rifiuti differenziati da carta e cartoncino dovrà essere composto complessivamente da:

- 🗑️ n°02 autisti ordinari fulltime, inquadrati con il 2°livello/A, per il servizio di raccolta domiciliare da utenze domestiche e commerciali;
- 🗑️ n°02 operatori ecologici fulltime, inquadrati con il 1°livello/A, per il servizio di raccolta domiciliare da utenze domestiche e commerciali;

Gli equipaggi dovranno essere impiegati secondo le norme dettate dal C.C.N.L. di categoria, con

## **PIANO TECNICO OPERATIVO**

orario di servizio variabili per le diverse tipologie di utenze servite.

Le frequenze di raccolta e gli orari di servizio, dovranno corrispondere nella forma minima a quanto descritto negli appositi quadri riepilogativi dei servizi settimanali, di seguito illustrati.

Tutti i rifiuti differenziati da carta e cartoncino, intercettati sul territorio del Comune di San Nicola Arcella attraverso le modalità di raccolta appena citate, dovranno essere trasferiti, a carico dell'aggiudicatario, presso gli impianti di trattamento e recupero di norma autorizzati dal Dipartimento Politiche per l'Ambiente della Regione Calabria.

Ulteriori precisazioni in ordine al servizio di raccolta: Qualora durante le operazioni di raccolta della frazione merceologica interessata dal presente capitolo, si riscontri la presenza sul territorio del comune di San Nicola Arcella di altre tipologie di rifiuti non conformi al giorno di raccolta interessato, corre l'obbligo al soggetto gestore di rimuovere, entro la fine del turno di servizio, la non conformità riscontrata, segnalando l'anomalia al Comando dei Vigili Urbani e cercando di individuare nel contempo il soggetto trasgressore.

Durante le operazioni di trasporto a trattamento e recupero, è fatto assoluto divieto di miscelazione dei rifiuti prodotti dal Comune di San Nicola Arcella, con rifiuti prodotti da altri comuni.

Tutte le documentazioni relative al trasporto dei rifiuti a trattamento e recupero (4ª copia del formulario) dovranno essere prodotti entro cinque giorni dell'effettivo trasporto degli stessi.

Entro il cinque del mese successivo a quello di riferimento, l'Impresa Aggiudicataria, dovrà predisporre con dovizia e trasmettere, all'Amministrazione del Comune di San Nicola Arcella, un report riepilogativo circa tutte le frazioni merceologiche intercettate nell'esecuzione dei servizi affidati.

## PIANO TECNICO OPERATIVO

### PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME ORDINARIO

PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME ORDINARIO						
Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
						
			Utenze domestiche			
						
			Utenze commerciali			
						
			Uffici e scuole			

Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30

### PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME STRAORDINARIO

PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME STRAORDINARIO						
Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
						
			Utenze domestiche			
						
			Utenze commerciali			
						
			Uffici e scuole			

Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30

### SERVIZIO DI RACCOLTA DEGLI IMBALLAGGI IN CARTONE, PLASTICA E LEGNO

Per raccolta di imballaggi misti si intende l'insieme degli imballaggi secondari e terziari in cartone (cartone ondulato), plastica (cellophane e cassette in pvc) e legno (cassette e pedane). Codice CER: 15.01.06 – Imballaggi misti

Il servizio dovrà essere dedicato alle utenze commerciali.

Il servizio, per le utenze commerciali, dovrà prevedere un sistema di conferimento degli imballaggi in appositi contenitori in acciaio zincato retinato (roller) la cui fornitura è da considerare a carico delle medesime utenze. A giorni prestabiliti, anche concordando il ritiro con la singola utenza, un addetto dovrà passare per il ritiro degli stessi a piano strada.

Il servizio di raccolta differenziata degli imballaggi misti, dovrà essere assicurato mediante l'applicazione del sistema di raccolta domiciliare del rifiuto con sistema "porta a porta", presso tutte le utenze commerciali produttrici dei rifiuti interessati mediante ritiro manuale da parte degli operatori addetti alle raccolte. Nel caso di grandi utenze commerciali, dovranno essere messe a disposizione attrezzature del tipo container e/o press container di idonee capacità riempitive.

La raccolta dei rifiuti differenziati da imballaggi misti dovrà essere assicurata mediante l'utilizzo di:

🚛 N°02 autocarri con vasca a tenuta da 5 mc, meccanismo alza volta cassonetti a presa posteriore e sistema di aggancio a pettine.

Tutti gli automezzi previsti ed impiegati nell'esecuzione dei servizi operativi di cui al presente paragrafo dovranno essere dotati di idoneo sistema di localizzazione satellitare, per l'ottenimento delle seguenti informazioni minime:

📍 Localizzazione dei veicoli in tempo reale su cartografia digitalizzata;

📍 Riproduzione dei percorsi programmati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;

📍 Tracciatura dei percorsi effettuati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;

Rappresentazione grafica dei vari servizi programmati e visione di report contenenti informazioni sulle modalità di esecuzione degli stessi

Il personale addetto alla raccolta dei rifiuti differenziati da imballaggi misti dovrà essere composto complessivamente da:

👤 n°02 autisti ordinari fulltime, inquadrati con il 2° livello/A, per il servizio di raccolta domiciliare da utenze commerciali;

👤 n°02 operatori ecologici fulltime, inquadrati con il 1° livello/A, per il servizio di raccolta domiciliare da utenze commerciali.

Gli equipaggi dovranno essere impiegati secondo le norme dettate dal C.C.N.L. di categoria, con orario di servizio variabili per le diverse tipologie di utenze servite.

Le frequenze di raccolta e gli orari di servizio, dovranno corrispondere nella forma minima a quanto descritto negli appositi quadri riepilogativi dei servizi settimanali, di seguito illustrati.

Tutti i rifiuti differenziati da imballaggi misti, intercettati sul territorio del Comune di San Nicola Arcella attraverso le modalità di raccolta appena citate, dovranno essere trasferiti, a carico dell'aggiudicatario, presso gli impianti di trattamento e recupero di norma autorizzati

## PIANO TECNICO OPERATIVO

dal Dipartimento Politiche per l'Ambiente della Regione Calabria.

Ulteriori precisazioni in ordine al servizio di raccolta: Qualora durante le operazioni di raccolta della frazione merceologica interessata dal presente capitolo, si riscontri la presenza sul territorio del comune di San Nicola Arcella di altre tipologie di rifiuti non conformi al giorno di raccolta interessato, corre l'obbligo al soggetto gestore di rimuovere, entro la fine del turno di servizio, la non conformità riscontrata, segnalando l'anomalia al Comando dei Vigili Urbani e cercando di individuare nel contempo il soggetto trasgressore.

Durante le operazioni di trasporto a trattamento e recupero, è fatto assoluto divieto di miscelazione dei rifiuti prodotti dal Comune di San Nicola Arcella, con rifiuti prodotti da altri comuni.

Tutte le documentazioni relative al trasporto dei rifiuti a trattamento e recupero (4ª copia del formulario) dovranno essere prodotti entro cinque giorni dell'effettivo trasporto degli stessi.

Entro il cinque del mese successivo a quello di riferimento, l'Impresa Aggiudicataria, dovrà predisporre con dovizia e trasmettere, all'Amministrazione del Comune di San Nicola Arcella, un report riepilogativo circa tutte le frazioni merceologiche intercettate nell'esecuzione dei servizi affidati.

PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME ORDINARIO						
Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
						
Utenze commerciali			Utenze commerciali			
Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30						
PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME STRAORDINARIO						
Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
						
Utenze commerciali			Utenze commerciali			
Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30						

### SERVIZIO DI RACCOLTA DEGLI INGOMBRANTI, BENI DUREVOLI E RAEE

Si definiscono rifiuti ingombranti i beni durevoli (legnosi, ferrosi), ovvero elementi di arredo, mobilio, etc., di cui il proprietario abbia deciso di disfarsi.

I rifiuti intercettati secondo tali tipologie di raccolta sono:

🗑️ Descrizione rifiuto: armadi, asse da stiro, mobili, attaccapanni in ferro, in legno e in plastica, bacinelle in plastica, box per bambini, canne da pesca e da giardino, carrozzine, biciclette e motorini, divani, giocattoli in plastica di grandi dimensioni, girello per bambini, materassi, mobili in legno, ombrelloni, persiane, poltrone, porte, scaffali in ferro o in legno, scale, sci, sdraio, sedie, specchi, stendini per biancheria, rubinetti, tappeti, tubi in gomma, pneumatici per automobili (da utenza domestica), damigiane, cassette e pedane in legno plastica. - Codice CER: 20.03.07 - Rifiuti ingombranti.

Si definiscono rifiuti da apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE) di provenienza domestica e non domestica si intendono le seguenti cinque categorie:

- 🗑️ R1. - Freddo e clima (frigoriferi, surgelatori e congelatori, climatizzatori);
- 🗑️ R2. - Grandi Bianchi (grandi elettrodomestici quali ad esempio cucine a gas, lavatrici, lavastoviglie, stufe in metallo);
- 🗑️ R3. - Tv e monitor (televisori, radio, schermi video, strumenti musicali);
- 🗑️ R4. - PED, CE, ICT e apparecchi illuminanti (piccoli elettrodomestici quali asciugacapelli, ferri da stiro, macinacaffè, agitatori da cucina, frullatori, lampadari e simili);
- 🗑️ R5. - Sorgenti luminose (lampade fluorescenti, tubi fluorescenti, lampade a scarica).

Il servizio di raccolta differenziata dei beni durevoli, degli ingombranti e dei Raee dovrà essere assicurato mediante ritiro domiciliare del rifiuto a piano strada, gratuito, mediante prenotazione telefonica a numero verde, opportunamente attivato dall'Impresa Aggiudicataria, entro il giovedì di ogni settimana, da parte delle utenze sia domestiche che commerciali, che hanno necessità di disfarsi del rifiuto.

Il servizio di raccolta dovrà essere effettuato il sabato di ogni settimana durante il periodo ordinario (dal 1° settembre al 30 giugno di ogni anno operativo) ed il mercoledì e sabato di ogni settimana durante il periodo straordinario (dal 1° luglio al 31 agosto di ogni anno operativo).

La raccolta differenziata dei rifiuti ingombranti, beni durevoli e Raee dovrà essere assicurata mediante l'utilizzo di n°01 autocarro cassonato ribaltabile con pedana di sollevamento e braccio estensibile dotato di pinza per il carico di grandi elettrodomestici, con portata da 70 q.

Tutti gli automezzi previsti ed impiegati nell'esecuzione dei servizi operativi di cui al presente paragrafo dovranno essere dotati di idoneo sistema di localizzazione satellitare, per l'ottenimento delle seguenti informazioni minime:

- 🗑️ Localizzazione dei veicoli in tempo reale su cartografia digitalizzata;
- 🗑️ Riproduzione dei percorsi programmati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;
- 🗑️ Tracciatura dei percorsi effettuati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;

Rappresentazione grafica dei vari servizi programmati e visione di report contenenti informazioni sulle modalità di esecuzione degli stessi

Il personale addetto alla raccolta dei rifiuti differenziati da ingombranti, beni durevoli e Raee dovrà essere composto complessivamente da:

## **PIANO TECNICO OPERATIVO**

- 🗑️ n°1 autista ordinario fulltime, inquadrato con il 2° livello/A, per il servizio di raccolta domiciliare da utenze domestiche e commerciali;
- 🗑️ n°01 operatore ecologico fulltime, inquadrato con il 1° livello/A, per il servizio di raccolta domiciliare da utenze domestiche e commerciali.

Gli equipaggi dovranno essere impiegati secondo le norme dettate dal C.C.N.L. di categoria, con orario di servizio variabili per le diverse tipologie di utenze servite.

Le frequenze di raccolta e gli orari di servizio, dovranno corrispondere nella forma minima a quanto descritto negli appositi quadri riepilogativi dei servizi settimanali, di seguito illustrati.

Tutti i rifiuti differenziati da ingombranti, beni durevoli e Raee, intercettati sul territorio del Comune di San Nicola Arcella attraverso le modalità di raccolta appena citate, dovranno essere trasferiti a carico dell'aggiudicatario, presso gli impianti di trattamento e recupero di norma autorizzati dal Dipartimento Politiche per l'Ambiente della Regione Calabria.

Ulteriori precisazioni in ordine al servizio di raccolta: Qualora durante le operazioni di raccolta della frazione merceologica interessata dal presente capitolo, si riscontri la presenza sul territorio del comune di San Nicola Arcella di altre tipologie di rifiuti non conformi al giorno di raccolta interessato, corre l'obbligo al soggetto gestore di rimuovere, entro la fine del turno di servizio, la non conformità riscontrata, segnalando l'anomalia al Coordinatore dei Servizi e cercando di individuare nel contempo il soggetto trasgressore.

Durante le operazioni di trasporto a smaltimento e/o recupero, è fatto assoluto divieto di miscelazione dei rifiuti prodotti dal Comune di San Nicola Arcella, con rifiuti prodotti da altri comuni.

Tutte le documentazioni relative al trasporto dei rifiuti a smaltimento e/o recupero (4ª copia del formulario) dovranno essere prodotti entro cinque giorni dell'effettivo trasporto degli stessi.

Entro il cinque del mese successivo a quello di riferimento, l'Impresa Aggiudicataria, dovrà predisporre con dovizia e trasmettere, all'Amministrazione del Comune di San Nicola Arcella, un report riepilogativo circa tutte le frazioni merceologiche intercettate nell'esecuzione dei servizi affidati.

## PIANO TECNICO OPERATIVO

### PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME ORDINARIO

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
						
					Utenze domestiche	
						
					Utenze commerciali	

Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30

### PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME STRAORDINARIO

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
						
		Utenze domestiche			Utenze domestiche	
						
		Utenze commerciali			Utenze commerciali	

Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30

### SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI DA INDUMENTI DISMESSI

Si definiscono indumenti dismessi tutte le varie tipologie di abbigliamento (scarpe, borse, abiti, etc.) utilizzabili e non che il cittadino decide di disfarsi.

I rifiuti intercettati secondo tali tipologie di raccolta sono:

- 🗑️ Descrizione rifiuto: abiti usati inutilizzabili, bandiere, berretti, biancheria intima, borse in cuoio, calze e calzini (in lana o cotone), cappelli, cinture in stoffa o cuoio, cuoio, guanti in pelle o in lana, lacci per scarpe, lenzuola, scarpe e scarponi usati, stoffe, tende in stoffa, zaino.
- 🗑️ Codice CER: 200110 - Abbigliamento

Il servizio di raccolta differenziata degli indumenti ed accessori usati dovrà essere assicurato mediante ritiro del rifiuto con applicazione del sistema “di prossimità”, effettuando lo svuotamento dei contenitori, che saranno dislocati in cinque (5) punti differenti del territorio, configurati in piccole mini isole ecologiche, di facile accesso e raggiungibilità da parte delle utenze, aventi capacità da 2000 litri in acciaio zincato preverniciato di colore giallo, con oneri di acquisizione a carico dell'impresa aggiudicataria.

La raccolta differenziata degli indumenti ed accessori usati dovrà essere assicurata mediante l'utilizzo di n°01 autocarro furgonato da 35 q.

Tutti gli automezzi previsti ed impiegati nell'esecuzione dei servizi operativi di cui al presente paragrafo dovranno essere dotati di idoneo sistema di localizzazione satellitare, per l'ottenimento delle seguenti informazioni minime:

- 🗑️ Localizzazione dei veicoli in tempo reale su cartografia digitalizzata;
  - 🗑️ Riproduzione dei percorsi programmati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;
  - 🗑️ Tracciatura dei percorsi effettuati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;
- Rappresentazione grafica dei vari servizi programmati e visione di report contenenti informazioni sulle modalità di esecuzione degli stessi

Il personale addetto alla raccolta differenziata degli indumenti ed accessori usati dovrà essere composto complessivamente da n°01 autista ordinario parttime, inquadrato con il 3° livello, anche non appartenente alla forza lavoro del cantiere di San Nicola Arcella.

Gli equipaggi dovranno essere impiegati secondo le norme dettate dal C.C.N.L. di categoria, con orario di servizio variabile a seconda delle esigenze di servizio.

Le frequenze di raccolta dovranno essere garantite con intervento mensile e comunque a segnalazione di contenitore pieno.

Tutti i rifiuti recuperabili provenienti dalla raccolta differenziata degli indumenti ed accessori usati, intercettati sul territorio del Comune di San Nicola Arcella attraverso le modalità di raccolta appena citate, dovranno essere conferiti presso impianti di smaltimento di norma autorizzati.

Gli stessi dovranno essere trasportati nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di regolamentazione sulla gestione dei rifiuti speciali pericolosi nonché dell'autotrasporto, con automezzi idonei in termini di sicurezza stradale

Durante le operazioni di trasporto a smaltimento e/o recupero, è fatto assoluto divieto di

## PIANO TECNICO OPERATIVO

miscelazione dei rifiuti prodotti dal Comune di San Nicola Arcella, con rifiuti prodotti da altri comuni.

Tutte le documentazioni relative al trasporto dei rifiuti a smaltimento e/o recupero (4<sup>a</sup> copia del formulario) dovranno essere prodotti entro cinque giorni dell'effettivo trasporto degli stessi.

Entro il cinque del mese successivo a quello di riferimento, l'Impresa Aggiudicataria, dovrà predisporre con dovizia e trasmettere, all'Amministrazione del Comune di San Nicola Arcella, un report riepilogativo circa tutte le frazioni merceologiche intercettate nell'esecuzione dei servizi affidati.

PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME ORDINARIO						
Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Intervento mensile o entro ventiquattro ore dalla segnalazione di contenitore pieno						
Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30						
PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME STRAORDINARIO						
Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Intervento mensile o entro ventiquattro ore dalla segnalazione di contenitore pieno						
Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30						

### SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI DA FARMACI SCADUTI

Si definiscono farmaci scaduti tutti i farmaci, cosmetici ad uso domestico non più utilizzabili e di cui il cittadino vuole disfarsi.

I rifiuti intercettati secondo tali tipologie di raccolta sono:

- 🗑️ Descrizione rifiuto: fiale per iniezioni, disinfettanti, sciroppi, pastiglie, pomate, farmaci e medicinali scaduti in genere.
- 🗑️ Codice CER: 200132 - Medicinali Scaduti

Il servizio di raccolta differenziata dei farmaci scaduti dovrà essere assicurato mediante ritiro del rifiuto con applicazione del sistema “di prossimità”, effettuando lo svuotamento dei contenitori, che saranno dislocati in cinque (5) punti differenti del territorio, configurati in piccole mini isole ecologiche, di facile accesso e raggiungibilità da parte delle utenze, aventi capacità da 120 litri in acciaio zincato preverniciato di colore bianco, con oneri di acquisizione ed installazione a carico dell'impresa aggiudicatrice.

La raccolta differenziata dei farmaci scaduti dovrà essere assicurata mediante l'utilizzo di n°01 autocarro furgonato attrezzato per il trasporto di rifiuti speciali.

Tutti gli automezzi previsti ed impiegati nell'esecuzione dei servizi operativi di cui al presente paragrafo dovranno essere dotati di idoneo sistema di localizzazione satellitare, per l'ottenimento delle seguenti informazioni minime:

- 🗑️ Localizzazione dei veicoli in tempo reale su cartografia digitalizzata;
  - 🗑️ Riproduzione dei percorsi programmati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;
  - 🗑️ Tracciatura dei percorsi effettuati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;
- Rappresentazione grafica dei vari servizi programmati e visione di report contenenti informazioni sulle modalità di esecuzione degli stessi

Il personale addetto alla raccolta differenziata dei farmaci scaduti dovrà essere composto complessivamente da n°01 autista ordinario partime, inquadrato con il 3° livello, anche non appartenente alla forza lavoro del cantiere di San Nicola Arcella.

Gli equipaggi dovranno essere impiegati secondo le norme dettate dal C.C.N.L. di categoria, con orario di servizio variabile a seconda delle esigenze di servizio.

Le frequenze di raccolta dovranno essere garantite con intervento mensile e comunque a segnalazione di contenitore pieno.

Tutti i rifiuti non recuperabili provenienti dalla raccolta differenziata dei farmaci scaduti, intercettati sul territorio del Comune di San Nicola Arcella, attraverso le modalità di raccolta appena citate, dovranno essere conferiti presso impianti di smaltimento per termodistruzione di norma autorizzati.

Gli stessi dovranno essere trasportati nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di regolamentazione sulla gestione dei rifiuti speciali pericolosi nonché dell'autotrasporto, con automezzi idonei in termini di sicurezza stradale.

Durante le operazioni di trasporto a smaltimento e/o recupero, è fatto assoluto divieto di miscelazione dei rifiuti prodotti dal Comune di San Nicola Arcella, con rifiuti prodotti da altri comuni.

## PIANO TECNICO OPERATIVO

Tutte le documentazioni relative al trasporto dei rifiuti a smaltimento e/o recupero (4<sup>a</sup> copia del formulario) dovranno essere prodotti entro cinque giorni dell'effettivo trasporto degli stessi.

Entro il cinque del mese successivo a quello di riferimento, l'Impresa Aggiudicataria, dovrà predisporre con dovizia e trasmettere, all'Amministrazione del Comune di San Nicola Arcella, un report riepilogativo circa tutte le frazioni merceologiche intercettate nell'esecuzione dei servizi affidati.

### PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME ORDINARIO

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Intervento mensile o entro ventiquattro ore dalla segnalazione di contenitore pieno						

Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30

### PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME STRAORDINARIO

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Intervento mensile o entro ventiquattro ore dalla segnalazione di contenitore pieno						

Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30

### SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI DA PILE ESAUSTE

Si definiscono pile esauste ad uso domestico e non domestico tutte le varie tipologie di pile (a bottone, stilo, etc.) non più utilizzabili e di cui il cittadino vuole disfarsi.

I rifiuti intercettati secondo tali tipologie di raccolta sono:

- 🗑️ Descrizione rifiuto: pile stilo – pile a bottone (per torce, radio, orologi, ecc.).
- 🗑️ Codice CER: 200134 - Batterie ed Accumulatori

Il servizio di raccolta differenziata delle pile esauste dovrà essere assicurato mediante ritiro del rifiuto con applicazione del sistema “di prossimità”, effettuando lo svuotamento dei contenitori, che saranno dislocati in cinque (5) punti differenti del territorio, configurati in piccole mini isole ecologiche, di facile accesso e raggiungibilità da parte delle utenze, aventi capacità da 30 litri in acciaio zincato preverniciato di colore giallo, con oneri di acquisizione ed installazione a carico dell'impresa aggiudicataria.

La raccolta differenziata delle pile esauste dovrà essere assicurata mediante l'utilizzo di n°01 autocarro furgonato attrezzato per il trasporto di rifiuti speciali.

Tutti gli automezzi previsti ed impiegati nell'esecuzione dei servizi operativi di cui al presente paragrafo dovranno essere dotati di idoneo sistema di localizzazione satellitare, per l'ottenimento delle seguenti informazioni minime:

- 🗑️ Localizzazione dei veicoli in tempo reale su cartografia digitalizzata;
  - 🗑️ Riproduzione dei percorsi programmati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;
  - 🗑️ Tracciatura dei percorsi effettuati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;
- Rappresentazione grafica dei vari servizi programmati e visione di report contenenti informazioni sulle modalità di esecuzione degli stessi

Il personale addetto alla raccolta differenziata delle pile esauste dovrà essere composto complessivamente da n°01 autista ordinario partime, inquadrato con il 3° livello, anche non appartenente alla forza lavoro del cantiere di San Nicola Arcella.

Gli equipaggi dovranno essere impiegati secondo le norme dettate dal C.C.N.L. di categoria, con orario di servizio variabile a seconda delle esigenze di servizio.

Le frequenze di raccolta dovranno essere garantite con intervento mensile e comunque a segnalazione di contenitore pieno.

Tutti i rifiuti non recuperabili provenienti dalla raccolta differenziata delle pile esauste, intercettati sul territorio del Comune di San Nicola Arcella, attraverso le modalità di raccolta appena citate, dovranno essere conferiti presso impianti di smaltimento di norma autorizzati.

Gli stessi dovranno essere trasportati nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di regolamentazione sulla gestione dei rifiuti speciali pericolosi nonché dell'autotrasporto, con automezzi idonei in termini di sicurezza stradale.

Durante le operazioni di trasporto a smaltimento e/o recupero, è fatto assoluto divieto di miscelazione dei rifiuti prodotti dal Comune di San Nicola Arcella, con rifiuti prodotti da altri comuni.

Tutte le documentazioni relative al trasporto dei rifiuti a smaltimento e/o recupero (4ª copia

## PIANO TECNICO OPERATIVO

del formulario) dovranno essere prodotti entro cinque giorni dell'effettivo trasporto degli stessi.

Entro il cinque del mese successivo a quello di riferimento, l'Impresa Aggiudicataria, dovrà predisporre con dovizia e trasmettere, all'Amministrazione del Comune di San Nicola Arcella, un report riepilogativo circa tutte le frazioni merceologiche intercettate nell'esecuzione dei servizi affidati.

PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME ORDINARIO						
Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Intervento mensile o entro ventiquattro ore dalla segnalazione di contenitore pieno						
Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30						
PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME STRAORDINARIO						
Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Intervento mensile o entro ventiquattro ore dalla segnalazione di contenitore pieno						
Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30						

### SERVIZIO DI RACCOLTA RIFIUTI DA CONTENITORI ETICHETTATI T e/o F

Si definiscono contenitori etichettati T e/o F, ad uso domestico e non domestico, tutte le varie tipologie di bombolette sottopressione (spray) non più utilizzabili riportanti il simbolo del teschio o della fiamma e di cui il cittadino vuole disfarsi.

I rifiuti intercettati secondo tali tipologie di raccolta sono:

- 🗑️ Descrizione rifiuto: Contenitori vuoti contenenti sostanze pericolose (spray, ecc.).
- 🗑️ Codice CER: 150110 – Contenitori etichettati T e/o F

Il servizio di raccolta differenziata dei contenitori etichettati T e/o F dovrà essere assicurato mediante ritiro del rifiuto con applicazione del sistema “di prossimità”, effettuando lo svuotamento dei contenitori, che saranno dislocati in cinque (5) punti differenti del territorio, configurati in piccole mini isole ecologiche, di facile accesso e raggiungibilità da parte delle utenze, aventi capacità da 120 litri in acciaio zincato preverniciato di colore rosso, con oneri di acquisizione ed installazione a carico dell'impresa aggiudicataria.

La raccolta differenziata dei contenitori etichettati T e/o F dovrà essere assicurata mediante l'utilizzo di n°01 autocarro furgonato attrezzato per il trasporto di rifiuti speciali.

Tutti gli automezzi previsti ed impiegati nell'esecuzione dei servizi operativi di cui al presente paragrafo dovranno essere dotati di idoneo sistema di localizzazione satellitare, per l'ottenimento delle seguenti informazioni minime:

- 🗑️ Localizzazione dei veicoli in tempo reale su cartografia digitalizzata;
  - 🗑️ Riproduzione dei percorsi programmati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;
  - 🗑️ Tracciatura dei percorsi effettuati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;
- Rappresentazione grafica dei vari servizi programmati e visione di report contenenti informazioni sulle modalità di esecuzione degli stessi

Il personale addetto alla raccolta differenziata dei contenitori etichettati T e/o F dovrà essere composto complessivamente da n°01 autista ordinario parttime, inquadrato con il 3° livello, anche non appartenente alla forza lavoro del cantiere di San Nicola Arcella.

Gli equipaggi dovranno essere impiegati secondo le norme dettate dal C.C.N.L. di categoria, con orario di servizio variabile a seconda delle esigenze di servizio.

Le frequenze di raccolta dovranno essere garantite con intervento mensile e comunque a segnalazione di contenitore pieno.

Tutti i rifiuti non recuperabili provenienti dalla raccolta differenziata dei contenitori etichettati T e/o F, intercettati sul territorio del Comune di San Nicola Arcella, attraverso le modalità di raccolta appena citate, dovranno essere conferiti presso impianti di smaltimento di norma autorizzati.

Gli stessi dovranno essere trasportati nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di regolamentazione sulla gestione dei rifiuti speciali pericolosi nonché dell'autotrasporto, con automezzi idonei in termini di sicurezza stradale.

Durante le operazioni di trasporto a smaltimento e/o recupero, è fatto assoluto divieto di miscelazione dei rifiuti prodotti dal Comune di San Nicola Arcella, con rifiuti prodotti da altri comuni.

## PIANO TECNICO OPERATIVO

Tutte le documentazioni relative al trasporto dei rifiuti a smaltimento e/o recupero (4<sup>a</sup> copia del formulario) dovranno essere prodotti entro cinque giorni dell'effettivo trasporto degli stessi.

Entro il cinque del mese successivo a quello di riferimento, l'Impresa Aggiudicataria, dovrà predisporre con dovizia e trasmettere, all'Amministrazione del Comune di San Nicola Arcella, un report riepilogativo circa tutte le frazioni merceologiche intercettate nell'esecuzione dei servizi affidati.

### PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME ORDINARIO

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Intervento mensile o entro ventiquattro ore dalla segnalazione di contenitore pieno						

Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30

### PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME STRAORDINARIO

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
Intervento mensile o entro ventiquattro ore dalla segnalazione di contenitore pieno						

Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30

### SERVIZIO DI RACCOLTA DEI RIFIUTI CIMITERIALI

Si definiscono rifiuti cimiteriali quei rifiuti derivanti dalla gestione dell'ambito cimiteriale quali:

- 🗑️ i rifiuti non pericolosi provenienti dalla gestione dei locali del cimitero e loro pertinenze;
- 🗑️ i rifiuti provenienti dalla gestione e dallo spazzamento delle strade e dei vialetti del cimitero.

Il servizio di raccolta dei rifiuti cimiteriali dovrà essere condotto con modalità differenti a seconda del rifiuto da ritirare.

Nello specifico:

1. per i rifiuti costituiti da carta e cartone, plastica, residui vegetali, ceri e lumini derivanti da operazioni di pulizia e giardinaggio, dovranno essere eseguite con le stesse modalità di ritiro per i rifiuti urbani o assimilabili, ovviamente privilegiando la separazione delle frazioni di rifiuto valorizzabile, come per gli sfalci verdi;
2. i rifiuti derivanti da esumazioni ed estumulazioni dovranno seguire un iter specifico derivante dalle norme e procedure stabilite per i rifiuti sanitari (non compresi nell'appalto).

In occasione delle Commemorazione dei defunti, più precisamente dal 20 Ottobre al 10 Novembre, si dovrà attuare un'intensificazione del servizio dedicato.

La raccolta dei rifiuti cimiteriali, per tipologia, dovrà essere assicurata mediante l'utilizzo di:

- 🗑️ N°02 autocarri con vasca a tenuta da 5 mc, meccanismo alza volta cassonetti a presa posteriore e sistema di agganciamento a pettine.

Tutti gli automezzi previsti ed impiegati nell'esecuzione dei servizi operativi di cui al presente paragrafo dovranno essere dotati di idoneo sistema di localizzazione satellitare, per l'ottenimento delle seguenti informazioni minime:

- 🗑️ Localizzazione dei veicoli in tempo reale su cartografia digitalizzata;
- 🗑️ Riproduzione dei percorsi programmati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;
- 🗑️ Tracciatura dei percorsi effettuati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;

Rappresentazione grafica dei vari servizi programmati e visione di report contenenti informazioni sulle modalità di esecuzione degli stessi

Il personale addetto alla raccolta dei rifiuti cimiteriali dovrà essere composto complessivamente da:

- 🗑️ n°02 autisti ordinari fulltime, inquadrati con il 2° livello/A, già utilizzati per il servizio di raccolta dedicato;
- 🗑️ n°02 operatori ecologici fulltime, inquadrati con il 1° livello/A, già utilizzati per il servizio di raccolta dedicato.

Gli equipaggi dovranno essere impiegati secondo le norme dettate dal C.C.N.L. di categoria, con orario di servizio variabili per le diverse tipologie di utenze servite.

Le frequenze di raccolta e gli orari di servizio, dovranno corrispondere nella forma minima a quanto descritto negli appositi quadri riepilogativi dei servizi settimanali, di seguito illustrati.

Tutti i rifiuti cimiteriali, intercettati sul territorio del Comune di San Nicola Arcella attraverso le modalità di raccolta appena citate, dovranno essere trasferiti, a carico dell'aggiudicatario, presso gli impianti di smaltimento di norma autorizzati dal Dipartimento Politiche per l'Ambiente della Regione Calabria.

## PIANO TECNICO OPERATIVO

Durante le operazioni di trasporto a smaltimento e/o recupero, è fatto assoluto divieto di miscelazione dei rifiuti prodotti dal Comune di San Nicola Arcella, con rifiuti prodotti da altri comuni.

Tutte le documentazioni relative al trasporto dei rifiuti a smaltimento e/o recupero (4ª copia del formulario) dovranno essere prodotti entro cinque giorni dell'effettivo trasporto degli stessi.

Entro il cinque del mese successivo a quello di riferimento, l'Impresa Aggiudicataria, dovrà predisporre con dovizia e trasmettere, all'Amministrazione del Comune di San Nicola Arcella, un report riepilogativo circa tutte le frazioni merceologiche intercettate nell'esecuzione dei servizi affidati.

PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME ORDINARIO						
Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
						
	Multimateriale leggero	Frazione organica			Frazione residuale	
Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30						
PROGRAMMA OPERATIVO SETTIMANALE REGIME STRAORDINARIO						
Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	Domenica
						
	Multimateriale leggero	Frazione organica			Frazione residuale	
Orario d'intervento dalle ore 06:00 alle ore 12:30						

### SERVIZIO DI BONIFICA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DI RIFIUTI DA DEPOSITI ABUSIVI LOCALIZZATI SUL TERRITORIO COMUNALE

Il servizio dovrà interessare la bonifica di aree ricadenti nel territorio del Comune di San Nicola Arcella dove si riscontri la presenza di inerti da costruzione e/o demolizioni edili abbandonati abusivamente.

Detti interventi dovranno essere garantito a spese e cura dell'Impresa aggiudicataria mediante l'utilizzo di risorse adeguate ed idonee alle caratteristiche territoriali del sito da bonificare, nei limiti di dodici (12) interventi annuali per le bonifiche generiche di qualsiasi dimensione, nei limiti di cinquanta (50) tonnellate mensili per le bonifiche da rifiuti inerti e nei limiti di duecento (200) Kg mensili per le bonifiche da rifiuti in amianto.

Oltre a detti limiti quantitativi stabiliti, sarà cura dell'Impresa Affidataria attivare idonea procedura commerciale, nei confronti della Stazione Appaltante al fine di eliminare gli inconvenienti presenti.

Si precisa che per ogni ritrovamento dei rifiuti pericolosi di cui sopra, dovrà essere attivata idonea procedura presso l'ASP competente

Al fine di consentire l'applicazione di una corretta procedura di evacuazione, preventivamente dovranno effettuarsi necessariamente le seguenti operazioni a cura dell'Impresa Affidataria:

1. Sopralluogo tecnico congiunto con la Stazione Appaltante;
2. Caratterizzazione del sito da bonificare;
3. Relazione tecnica d'intervento;
4. Raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti intercettati.

Il servizio di bonifica, ove necessario, dovrà essere effettuato mediante l'utilizzo di:

- 🚛 n°01 autocarro scarrabile con pinza a polipo e braccio telescopico di sollevamento container.
- 🚛 N°01 pala meccanica per eventuali operazioni di bonifica del terreno contaminato.
- 🚛 n°01 autocarro furgonato allestito per trasporto di rifiuti speciali pericolosi con portata da 35 q

Tutti gli automezzi previsti ed impiegati nell'esecuzione dei servizi operativi di cui al presente paragrafo dovranno essere dotati di idoneo sistema di localizzazione satellitare, per l'ottenimento delle seguenti informazioni minime:

- 🚛 Localizzazione dei veicoli in tempo reale su cartografia digitalizzata;
- 🚛 Riproduzione dei percorsi programmati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;
- 🚛 Tracciatura dei percorsi effettuati dei veicoli su apposite cartografie digitalizzate;
- 🚛 Rappresentazione grafica dei vari servizi programmati e visione di report contenenti informazioni sulle modalità di esecuzione degli stessi.

Il personale addetto all'esecuzione di detto servizio dovrà corrispondere a:

- 🚛 N°01 autista specializzato per le operazioni di caricamento rifiuti con autocarro scarrabile, dotato di pinza a polipo;
- 🚛 N°01 autista specializzato per le operazioni di eventuale bonifica del terreno, mediante parziale raschiamento dello stesso e caricamento del materiale, con pala meccanica;
- 🚛 n°01 autista ordinario coadiuvato all'occasione da n°01 operatore ecologico di supporto, adeguatamente formati ed in possesso di tutti i requisiti professionali previsti dalla vigente normativa;

Ogni addetto alle operazione appena citate, sarà impiegato secondo le norme dettate dal C.C.N.L. "Igiene Ambientale", con orario di servizio variabile a seconda delle necessità operative.

## PIANO TECNICO OPERATIVO

### ESEMPLIFICAZIONE AUTOMEZZI DA UTILIZZARE PER IL SERVIZIO



Autocarri scarrabile con pinza di carico



Pala meccanica

### ATTREZZATURE PREVISTE PER LA RIMOZIONE



Contenitori per rifiuti pericolosi



Cartellonistica



Dispositivi di sicurezza

### AUTOMEZZI PREVISTI



Autocarri furgonato da 35 q.

### REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE

Per consentire l'attuazione operativa dei servizi oggetto di gara, il comune di San Nicola Arcella l'Impresa Aggiudicataria dovrà, a propri oneri e spese realizzare un Centro di Raccolta Comunale dotato di tutti i requisiti normativi previsti dal Decreto Ministeriale 13 maggio 2009 "Disciplina dei centri di raccolta dei rifiuti urbani raccolti in modo differenziato".

Nella struttura appena citata, l'impresa aggiudicataria, dovrà disporre il necessario allestimento, per come previsto e descritto nell'Elaborato D1 "Progetto Preliminare per la realizzazione di un Centro di Raccolta Comunale", le attrezzature dedicate alle operazioni di stoccaggio dei rifiuti differenziati, predisponendo altresì l'organizzazione operativa per le fasi di trasporto dei rifiuti verso gli impianti di destinazione finale.

Il comune di San Nicola Arcella al fine di promuovere la definizione di idonee forme organizzative nella raccolta dei rifiuti e favorire la successiva selezione di materiali da destinarsi a recupero o smaltimento senza pericolo per la salute dell'uomo e senza pregiudizio all'ambiente ai sensi dell'art. 178 del D.Lgs. 152/06, ha predisposto la progettazione preliminare e l'Impresa Aggiudicataria avrà l'onere di redigere la progettazione definitiva ed esecutiva per l'avvio ai necessari lavori di realizzazione, presso l'area Comunale identificata catastalmente al Foglio di Mappa n°11 Particella 38 con superficie di circa 9.300 mq.



Figura 1 – Inquadramento Generale

L'area interessata all'intervento ha una superficie di circa 9.300 mq. ed è servita da strada comunale (Via dello Stadio), adiacente allo stadio comunale.

Con tale ubicazione, si garantisce l'accesso sia ai cittadini, attraverso le forme di gestione domiciliare di raccolta dei rifiuti nonché il conferimento diretto dei rifiuti urbani prodotti dalle utenze domestiche e commerciali che agli automezzi dedicati per la movimentazione dei carichi.

## PIANO TECNICO OPERATIVO



Figura 2 – Strada d'accesso al Centro di Raccolta



Figura 3 – Area Centro di Raccolta



Figura 4 – Aerofotogrammetria area di localizzazione

Nelle realtà di gestione dei rifiuti più avanzate ed ottimizzate, il Centro di Raccolta rappresenta un tassello fondamentale del sistema di gestione dei rifiuti urbani. Nello scenario di gestione attuale del Comune di San Nicola Arcella, il Centro di Raccolta dovrà rappresentare un elemento integrato, nel senso che dovrà consentire di attivare il conferimento diretto di materiali per i quali non è previsto uno specifico circuito di raccolta, oppure non è economicamente sostenibile avviarlo.

Da un punto di vista funzionale risulta complementare al servizio di igiene urbana ed è preposto a contribuire al raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata stabiliti dalla normativa. Esso si colloca in particolare come servizio diretto sia per le utenze domestiche, sia per le utenze commerciali/produttive che possono trovare nella struttura il punto di riferimento per il conferimento delle diverse categorie di rifiuti valorizzabili.

Essendoci un controllo immediato e diretto del gestore la qualità dei materiali raccolti presso il Centro di Raccolta, in linea teorica, è la migliore ottenibile. È infatti possibile separare i flussi in ingresso a seconda della loro tipologia (rifiutando eventualmente i materiali non idonei), sia per effetto delle ulteriori fasi di selezione e/o nobilitazione cui i materiali possono essere sottoposti.

L'entità dei quantitativi conferibili (valutati in termini di resa pro-capite) dipende dal grado di informazione e di accessibilità del sito prescelto e dalle eventuali forme di incentivazione previste per gli utenti.

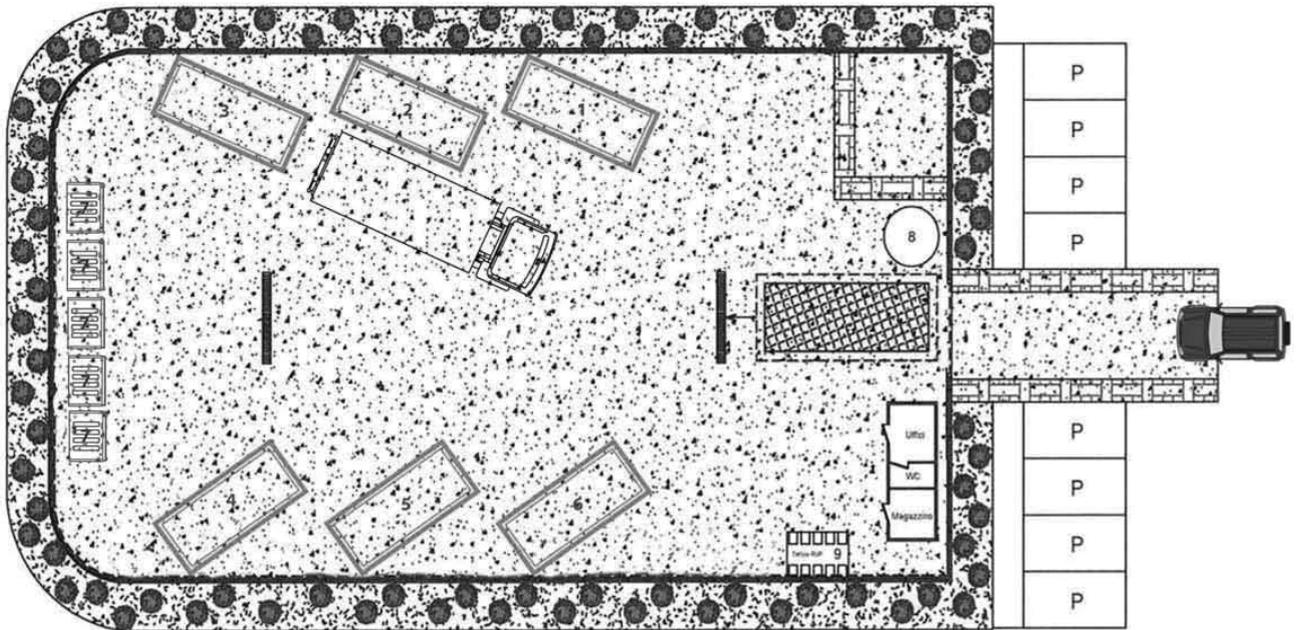
Per quanto espresso in precedenza, il Centro di Raccolta può rappresentare un utile supporto al miglioramento complessivo del sistema di raccolta differenziata e concorrere significativamente al raggiungimento degli stessi obiettivi di legge.

Nel caso specifico, il Centro di Raccolta comunale del comune di San Nicola Arcella, risulterà confacente e provvista di tutti i requisiti indicati dal D.M. 13.05.2009, per la gestione dei rifiuti differenziati intercettati dai servizi di raccolta attuati.

## PIANO TECNICO OPERATIVO

Il Centro di Raccolta Comunale risulterà essere strutturata nel seguente modo:

1. una zona di conferimento e deposito dei rifiuti non pericolosi, da attrezzare con cassoni scarrabili presso le platee di deposito delimitate.
2. una zona di conferimento e deposito di rifiuti pericolosi, protetta mediante copertura fissa o mobile dagli agenti atmosferici da attrezzare con contenitori destinati al conferimento dei rifiuti liquidi pericolosi con vasca di contenimento pari ad almeno 1/3 di quella del contenitore.
3. Una zona di accettazione dei rifiuti con box di guardiania dotato di impianto di pesatura di superficie da 6 m.



Per gestione integrale del Centro di Raccolta comunale si intende la gestione tecnica ed amministrativa della struttura così suddivisa:

1. Gestione tecnica:
  - a. Gestione della struttura in conformità alle disposizioni di cui all'allegato I del D.M. 13 maggio 2009;
  - b. Gestione della struttura mediante verifica e monitoraggio del rispetto di tutte le norme vigenti in materia di tutela della salute dell'uomo e dell'ambiente, nonché di sicurezza sul lavoro;
  - c. Gestione della struttura senza creare alcun rischio per l'acqua, l'aria, il suolo, la fauna e la flora, né dovranno essere prodotti inconvenienti da rumori e odori né danneggiamenti del paesaggio circostante;
  - d. Gestione della struttura con garanzia di tenuta delle seguenti caratteristiche:
    - Adeguate viabilità interna;
    - Manutenzione della pavimentazione interna, già impermeabilizzata, nelle zone di scarico e deposito dei rifiuti;
    - Gestione delle acque meteoriche e di quelle provenienti dalle zone di raccolta dei rifiuti;
    - Manutenzione della recinzione esistente con altezza non inferiore a 2 m;
    - Manutenzione della barriera esterna atta a minimizzare l'impatto visivo della struttura.

## **PIANO TECNICO OPERATIVO**

- e. Redazione, preventiva, di un piano per il ripristino a chiusura della struttura al fine di garantire la fruibilità del sito, in coerenza con la destinazione urbanistica dell'area.
  - f. Gestione della struttura mediante presenza di personale qualificato ed adeguatamente addestrato nel gestire le diverse tipologie di rifiuti conferibili, nonché sulla sicurezza e sulle procedure di emergenza in caso di incidenti;
  - g. Gestione della struttura mediante sorveglianza durante le ore di apertura;
  - h. Gestione della struttura mediante videosorveglianza durante le ore di chiusura;
  - i. Fornitura di tutte le attrezzature mobili necessarie per il buon funzionamento della struttura.
2. Gestione amministrativa:
- a. Applicazione delle procedure di ricezioni delle varie frazioni merceologiche di rifiuti, previste progettualmente, in conformità alle disposizioni di cui all'allegato I del D.M. 13 maggio 2009;
  - b. Attuazione di idonea procedura di riconoscimento delle utenze conferitrici dei rifiuti differenziati;
  - c. Applicazione delle procedura di evacuazione delle varie frazioni merceologiche di rifiuti previste progettualmente, in conformità alle disposizioni di cui all'allegato I del D.M. 13 maggio 2009;
  - d. Attuazione delle procedure di comunicazioni periodiche alla stazione appaltante, sulle quantità di rifiuti differenziati stoccate ed avviate a recupero.

### **RIFIUTI DIFFERENZIATI OGGETTO DI STOCCAGGIO**

Per come specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto, i rifiuti differenziati oggetto delle operazioni di stoccaggio vengono individuati in:

1. Rifiuti differenziati da frazione organica CER 200108;
2. Rifiuti differenziati da multimateriale leggero (plastica, alluminio, acciaio) CER 150106;
3. Rifiuti differenziati da vetro CER 200102;
4. Rifiuti differenziati da carta e cartoncino CER 200101;
5. Rifiuti differenziati da imballaggi misti (cartone, plastica, legno) CER 150106;
6. Rifiuti differenziati da ingombranti/beni durevoli CER 200307;
7. Rifiuti differenziati da Raee CER 200135\*, 200136, 200121;
8. Rifiuti differenziati da farmaci scaduti CER 200132;
9. Rifiuti differenziati da pile esauste CER 200134;
10. Rifiuti differenziati da indumenti ed accessori usati CER 200110.
11. Rifiuti differenziati da sfalci e potature CER 200201.

### **SERVIZIO DI STOCCAGGIO DEI RIFIUTI DIFFERENZIATI**

Con il termine stoccaggio si indicano due diverse forme di deposito: quello preliminare (punto D15, allegato B, Parte Quarta del D.Lgs. 152/2006) e quello di messa in riserva (punto R13, allegato C, Parte Quarta del D.Lgs. 152/2006).

La differenza tra i due depositi sta nel fatto che il primo riguarda esclusivamente rifiuti destinati allo smaltimento, mentre il secondo i rifiuti destinati al recupero.

Nel caso specifico si tratta di stoccaggio di rifiuti per frazioni omogenee all'interno dell'isola ecologica comunale secondo quanto indicato dal D.M. 13 maggio 2009 "Disciplina dei Centri di Raccolta dei rifiuti urbani raccolti in modo differenziato".

Per l'Impresa Aggudicatrice correrà l'obbligo di fornire alla stazione appaltante le attrezzature,

## PIANO TECNICO OPERATIVO

precedentemente elencate, conformi nel numero e nelle caratteristiche indicate.

Dette attrezzature dovranno essere normativamente autorizzate al trasporto dei rifiuti dalla sezione dell'Albo Gestori Ambientali di competenza, con apposito dispositivo autorizzativo da fornire all'atto della consegna presso l'isola ecologica.

Tutte le attrezzature dovranno essere accompagnate altresì da apposita scheda tecnica costruttiva e regolare collaudo di certificazione sulla tenuta della struttura, ove richiesta.

A fini puramente esemplificativi, di seguito vengono illustrate le tipologie di attrezzature richieste.

ESCRIZIONE ATTREZZATURE	ESEMPLIFICAZIONE ATTREZZATURE
<p>Container scarrabile a tenuta con copertura rigida ad apertura idraulica da 15 mc. per il conferimento della frazione organica C.E.R. 200108</p>	
<p>Container scarrabile a tenuta con copertura rigida ad apertura idraulica da 15 mc. per il conferimento del vetro C.E.R. 150107</p>	
<p>Compattatori a cassetto a tenuta con capacità da 18 mc. per stoccaggio imballaggi in cartone e carta C.E.R. 150101 - 200101</p>	
<p>Compattatori a cassetto a tenuta con capacità da 18 mc. per stoccaggio rifiuti residuali C.E.R. 200301</p>	
<p>Compattatori a cassetto a tenuta con capacità da 18 mc. per stoccaggio multimateriale leggero C.E.R. 150106</p>	
<p>Container a tenuta con capacità da 30 mc. senza copertura per stoccaggio ingombranti/beni durevoli/ferrosi C.E.R. 200307</p>	
<p>Container a tenuta con capacità da 30 mc. con copertura mobile e sistema di chiusura Cramaro per stoccaggio Raee (R1-R2-R3-R4) C.E.R. 200135 - 200136</p>	

## PIANO TECNICO OPERATIVO

<p>Container a tenuta con capacità da 30 mc. senza copertura per stoccaggio sfalci/potature C.E.R. 200201</p>	
<p>Contentori stazionari monouso di capacità variabile per il contenimento di rifiuti speciali da farmaci scaduti C.E.R. 200132</p>	
<p>Contentori stazionari a tenuta da 2000 litri con chiusura di sicurezza per lo stoccaggio dei Raee di cui al raggruppamento R5 C.E.R. 200136</p>	
<p>Contentori stazionari di capacità variabile per il contenimento di rifiuti speciali da pile esauste C.E.R. 200134</p>	
<p>Box in acciaio zincato per lo stoccaggio preliminare dei rifiuti speciali pericolosi dotato di sistema di vasca per il contenimento di eventuali liquidi sversati accidentalmente</p>	

Dette attrezzature dovranno essere disponibili per tutta la durata contrattuale presso il Centro di Raccolta di San Nicola Arcella. Per ciò che riguarda i container richiesti, si precisa che ad ottimizzazione dei carichi avvenuta, dovranno essere contestualmente sostituiti con altri di pari caratteristiche tecniche e capacità riempitiva.

### PERSONALE OPERATIVO

Per la gestione operativa del Centro di Raccolta comunale, correrà l'obbligo per l'impresa aggiudicataria l'utilizzo delle seguenti risorse umane:

1. N°01 Operatore Ecologico, fulltime a 38 ore settimanali, inquadrato con il 1° livello/a, per le operazioni di movimentazione dei rifiuti all'interno della struttura comunale;
2. N°01 Autista ordinario, fulltime a 38 ore settimanali, inquadrato con il 3° livello/a, per le operazioni di trasferimento dei rifiuti differenziati presso gli impianti di trattamento e recupero/smaltimento.

Gli equipaggi dovranno essere impiegati secondo le norme dettate dal C.C.N.L. di settore, con orario di servizio variabili per le diverse tipologie di servizi per cui verranno incaricati.

### AUTOMEZZI OPERATIVI

Per la gestione operativa del Centro di Raccolta comunale, correrà l'obbligo per l'impresa aggiudicataria l'utilizzo delle seguenti risorse in termini di automezzi:

1. N°01 Autocarro scarrabile tre assi con relativo rimorchio tre assi, per la movimentazione dei rifiuti verso gli impianti di trattamento e recupero/smaltimento.

## **PIANO TECNICO OPERATIVO**

### **SERVIZIO DI TRASPORTO DEI RIFIUTI DIFFERENZIATI**

Il trasporto indica ogni operazione di movimentazione dei rifiuti, ad eccezione di quelle effettuate all'interno di aree private. Ciò significa che solo quando i rifiuti vengono spostati da un sito di produzione o di deposito a un altro sito, esterno al primo, si può parlare di trasporto ai sensi della normativa vigente. Lo svolgimento delle attività di trasporto è subordinato all'iscrizione all'Albo dei gestori ambientali, secondo quanto previsto dall'articolo 212 del D.Lgs. 152/2006.

Tutti i rifiuti differenziati oggetto del presente elaborato, dovranno essere trasportati nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di regolamentazione sulla gestione dei rifiuti nonché dell'autotrasporto, con automezzi idonei in termini di sicurezza stradale.

Tutti gli automezzi dovranno essere normativamente autorizzati al trasporto dei rifiuti dalla sezione dell'Albo Gestori Ambientali di competenza, con apposito dispositivo autorizzativo da fornire all'atto della consegna del servizio appaltato.

Durante le operazioni di trasporto a smaltimento, è fatto assoluto divieto di miscelazione dei rifiuti prodotti, dal Comune di San Nicola Arcella, con rifiuti prodotti da altri comuni.

Tutte le documentazioni relative al trasporto dei rifiuti a recupero (4ª copia del formulario) dovranno essere prodotti entro cinque giorni dell'effettivo trasporto degli stessi.

Entro il cinque del mese successivo a quello di riferimento, l'Impresa Aggiudicataria, dovrà predisporre con dovizia e trasmettere, all'Amministrazione del Comune di San Nicola Arcella, un report riepilogativo circa tutte le frazioni merceologiche trasportate nell'espletamento dei servizi affidati.

La durata del deposito di ciascuna frazione merceologica conferita presso il Centro di Raccolta comunale non dovrà essere superiore a due mesi.

La frazione organica dovrà essere avviata agli impianti di recupero entro 72 ore, al fine di prevenirne la formazione di emissioni odorigene.

### **SERVIZIO DI TRATTAMENTO E RECUPERO/SMALTIMENTO DEI RIFIUTI DIFFERENZIATI**

Il recupero dei rifiuti, le cui operazioni sono elencate nell'allegato C alla Parte Quarta del D.Lgs. 152/2006, è regolato dall'articolo 181 del decreto. Ai sensi di tale articolo, le autorità competenti favoriscono la riduzione dello smaltimento finale dei rifiuti attraverso:

- ✓ il riutilizzo, il riciclo o le altre forme di recupero;
- ✓ l'adozione di misure economiche e la determinazione di condizioni di appalto che prevedano l'impiego dei materiali recuperati dai rifiuti al fine di favorire il mercato dei materiali medesimi;
- ✓ l'utilizzazione dei rifiuti come combustibile o come altro mezzo per produrre energia.

All'impresa Aggiudicataria corre l'obbligo di informare preventivamente la Stazione Appaltante, circa gli impianti di trattamento utilizzati per le operazioni di recupero dei rifiuti differenziati, fornendo contestualmente le autorizzazioni di merito per le attività esercitate.

Qualora l'Impresa Aggiudicataria facesse riferimento, per la destinazione di frazioni di rifiuto, ad impianti di deposito preliminare e/o di messa in riserva regolarmente autorizzati, dovrà in ogni caso fornire alla Stazione Appaltante anche l'indicazione della destinazione finale dei rifiuti.

L'Impresa Aggiudicataria dovrà certificare mensilmente, in apposite tabelle di riepilogo, alla Stazione Appaltante i quantitativi e le destinazioni di tutte le frazioni di rifiuto raccolte nel territorio comunale servito e dovrà fornire tutti i dati inerenti l'esecuzione del servizio che la Stazione Appaltante dovesse richiedere, in particolare quelli necessari per l'assolvimento degli

## PIANO TECNICO OPERATIVO

obblighi di legge (MUD, ecc..) e le comunicazioni annuali agli Osservatori Rifiuti Provinciali e Regionali.

### MODALITÀ DI CONFERIMENTO NEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE

I rifiuti conferiti presso il Centro di Raccolta comunale, a seguito dell'esame visivo effettuato dall'addetto alla ricezione, dovranno essere conferiti in aree distinte per flussi omogenei, attraverso l'individuazione delle loro caratteristiche e delle diverse tipologie e frazioni merceologiche, separando i rifiuti potenzialmente pericolosi da quelli non pericolosi e quelli da avviare a recupero da quelli destinati allo smaltimento.

La gestione del Centro di Raccolta Comunale dovrà garantire:

1. la presenza di personale qualificato ed adeguatamente addestrato nel gestire le diverse tipologie di rifiuti conferibili, nonché sulla sicurezza e sulle procedure di emergenza in caso di incidenti;
2. la sorveglianza durante le ore di apertura;
3. La videosorveglianza durante le ore di chiusura.

Il Centro di Raccolta dovrà prevedere un orario di apertura funzionale alle esigenze delle utenze, nel rispetto degli accordi tra le Amministrazioni ed il Gestore e comunque osservare un orario minimo di apertura alle utenze non inferiore alle sei (6) ore.

L'orario di apertura minimo, a cui il soggetto gestore viene obbligato al rispetto, viene stabilito come di seguito specificato:

Orario di apertura al pubblico minimale Centro di Raccolta Comunale					
Giorno	dalle	alle	dalle	alle	note
Lunedì	08:00	14:00			
Martedì	08:00	12:00	15:00	17:00	
Mercoledì	08:00	14:00			
Giovedì	08:00	14:00			
Venerdì	08:00	12:00	15:00	17:00	
Sabato	08:00	14:00			
Domenica					

### MODALITÀ DI DEPOSITO DEI RIFIUTI NEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE

Il gestore della struttura dovrà vigilare, monitorare ed ottemperare a quanto segue:

- ✓ Il deposito dei rifiuti per frazioni omogenee dovrà essere realizzato secondo modalità appropriate e in condizioni di sicurezza. In particolare, fatte salve eventuali riduzioni volumetriche effettuabili su rifiuti solidi non pericolosi per ottimizzarne il trasporto, il deposito dei rifiuti recuperabili, non si potranno modificare le caratteristiche, onde evitare la compromissione del rifiuto per la successiva fase di recupero.
- ✓ Le operazioni di deposito dovranno essere effettuate evitando danni ai componenti che contengono liquidi e fluidi.
- ✓ Per i rifiuti pericolosi dovranno essere rispettate le norme che disciplinano il deposito delle sostanze pericolose in essi contenute.

## **PIANO TECNICO OPERATIVO**

- ✓ Accertamento circa le caratteristiche dei contenitori e/o serbatoi fissi o mobili che dovranno essere in possesso di adeguati requisiti di resistenza, in relazione alle proprietà chimico-fisiche ed alle caratteristiche di pericolosità dei rifiuti stessi, nonché sistemi di chiusura, accessori e dispositivi atti ad effettuare, in condizioni di sicurezza, le operazioni di riempimento, di travaso e di svuotamento.
- ✓ I rifiuti liquidi dovranno essere depositati, in serbatoi o in contenitori mobili (p.es. fusti o cisternette) dotati di opportuni dispositivi antiriboccamento e contenimento, al coperto.
- ✓ Le manichette ed i raccordi dei tubi utilizzati per il carico e lo scarico dei rifiuti liquidi contenuti nelle cisterne dovranno essere mantenuti in perfetta efficienza, al fine di evitare dispersioni nell'ambiente.
- ✓ Sui recipienti fissi e mobili dovrà essere apposta adeguata etichettatura con l'indicazione del rifiuto contenuto, conformemente alle norme vigenti in materia di etichettatura di sostanze pericolose.
- ✓ Il deposito di oli minerali usati dovrà essere realizzato nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 95/1992 e succ. mod., e al D.M. n. 392/1996.
- ✓ Il deposito degli accumulatori dovrà essere effettuato in appositi contenitori stagni dotati di sistemi di raccolta di eventuali liquidi che possono fuoriuscire dalle batterie stesse.
- ✓ I rifiuti pericolosi, nonché i rifiuti in carta e cartone dovranno essere protetti dagli agenti atmosferici.
- ✓ La frazione organica umida dovrà essere conferita in cassoni a tenuta stagna, dotati di sistema di chiusura.
- ✓ I rifiuti infiammabili dovranno essere depositati in conformità con quanto previsto dalla normativa vigente in materia.
- ✓ Dovranno essere adottate idonee procedure per evitare di accatastare rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE) senza opportune misure di sicurezza per gli operatori e per la integrità delle stesse apparecchiature.
- ✓ I RAEE dovranno essere depositati almeno secondo i raggruppamenti di cui all'Allegato 1 del Dm 185/2007.
- ✓ I recipienti, fissi o mobili, utilizzati all'interno dell'isola ecologica e non destinati ad essere reimpiegati per le stesse tipologie di rifiuti, dovranno essere sottoposti a trattamenti idonei a consentire le nuove utilizzazioni.

### **MODALITÀ DI GESTIONE E PRESIDIO DEL CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE**

All'interno del centro di Raccolta comunale non dovranno essere effettuate operazioni di disassemblaggio di rifiuti ingombranti e di apparecchiature elettriche ed elettroniche.

In particolare, le apparecchiature non dovranno subire danneggiamenti che possano causare il rilascio di sostanze inquinanti o pericolose per l'ambiente o compromettere le successive operazioni di recupero.

Al fine di garantire che, le movimentazioni all'interno dell'isola ecologica comunale avvengano senza rischi di rottura di specifiche componenti dei RAEE (circuiti frigoriferi, tubi catodici, eccetera), dovranno essere effettuate:

- ✓ scelte idonee sulle apparecchiature di sollevamento escludendo l'impiego di apparecchiature tipo ragno;
- ✓ assicurazioni sulla chiusura degli sportelli e fissate le parti mobili;
- ✓ manutenzioni continue sull'integrità della tenuta nei confronti dei liquidi o dei gas contenuti nei circuiti.

## **PIANO TECNICO OPERATIVO**

Dovranno essere assicurate idonee misure per garantire il contenimento di polveri e di odori. Nell'isola ecologica comunale dovrà essere garantita una disinfestazione periodica nonché la rimozione giornaliera dei rifiuti che si dovessero trovare all'esterno degli scarrabili o all'esterno della struttura.

Dovranno essere adottate procedure di contabilizzazione dei rifiuti in ingresso e in uscita al fine della impostazione dei bilanci di massa, attraverso la compilazione di uno schedario numerato progressivamente conforme ai modelli di cui agli Allegati 1a e 1b del D.M. 13 maggio 2009, in cui dovranno essere indicati, a cura dell'addetto dell'isola ecologica comunale, i quantitativi delle diverse tipologie di rifiuti conferiti nella struttura ed i quantitativi di quelli inviati a recupero o smaltimento.

Tutte le opere necessarie al buon funzionamento dell'isola ecologica comunale, dovranno corrispondere ai criteri previsti nel presente elaborato e la loro messa in opera non dovrà modificare in alcun modo lo stato dei luoghi.

Tutti gli oneri di gestione, manutenzione ordinaria e manutenzione straordinaria della struttura e delle attrezzature, il cui elenco sarà oggetto di apposito verbale di consegna, saranno ad esclusivo onere dell'impresa aggiudicataria.

Si specifica che al termine dell'appalto tutte le opere ed attrezzature acquisite e relative alla gestione del Centro di Raccolta Comunale, resteranno di proprietà del Comune di San Nicola Arcella.

**ESECUZIONE DEI SERVIZI SOTTO IL PROFILO IGIENICO SANITARIO**

All'Amministrazione Comunale di San Nicola Arcella dovrà essere garantita l'esecuzione di tutte le procedure necessarie, a tutela del personale impiegato, dei mezzi, delle attrezzature e dei servizi resi, previste dalle norme vigenti a tutela di tutti gli aspetti igienico sanitari.

**TUTELA SANITARIA DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO**

Tutto il personale addetto al servizio, impiegato nelle operazioni di raccolta e trasporto, nonché a qualsiasi altra operazione relativa allo smaltimento dei rifiuti:

1. Almeno una volta l'anno dovrà essere sottoposto ai controlli sanitari che la particolare natura del servizio suggerisce. Per lo scopo, entro il mese di gennaio di ogni anno, l'impresa aggiudicatrice dovrà comunicare, all'Azienda Sanitaria Locale, l'elenco delle persone addette al servizio e prenderà gli opportuni accordi affinché, tenute presenti le esigenze di servizio, le stesse vengano sottoposte alle visite ed esami ritenuti necessari dall'autorità sanitaria.
2. A tutto il personale dovranno essere consegnate le dotazioni successivamente descritte ed illustrate.

Dovrà essere garantito in ogni caso, ai lavoratori, l'esercizio dei diritti sanciti dall'art.9 della legge 20 maggio 1970 n°300.

Nell'espletamento delle loro funzioni, ogni dipendente, avrà l'obbligo di utilizzare tutti i dispositivi D.P.I. (Dispositivi di Protezione Individuali), previsti dal D.Lgs. 81/08 e succ. modif., consistenti in:

👉 Dotazione invernale: n°01 paia di scarponcini antinfortunistica; n°02 paia di pantaloni alta visibilità, dotati di bande catarifrangenti; n°02 maglioncini alta visibilità, dotati di bande catarifrangenti; n°02 giacche alta visibilità, dotati di bande catarifrangenti; n°01 giacca a vento alta visibilità, dotata di bande catarifrangenti; n°01 mantella antipioggia; n°08 paia di guanti NBR antitaglio; n°xx mascherine con filtro antipolvere al consumo; n°01 paio di occhiali di protezione (per gli operatori addetti allo svuotamento dei cassonetti); n°01 casco di protezione (per gli operatori addetti alla raccolta).

RIEPILOGO DOTAZIONE INVERNALE ADDETTI AL SERVIZIO				
				
Scarponcini antinfortunistica	Pantaloni alta visibilità	Maglioncini alta visibilità	Giacche alta visibilità	Park alta visibilità
				
Mantella antipioggia	Guanti antitaglio	Mascherine con filtro	Occhiali di protezione	Casco di protezione

👉 Dotazione estiva: n°01 paia di scarponcini antinfortunistica; n°02 paia di pantaloni alta visibilità dotati di bande catarifrangenti; n°02 magliette alta visibilità, dotati di bande catarifrangenti; n°02 giacche alta visibilità, dotati di bande catarifrangenti; n°04 paia di guanti NBR, antitaglio; n°xx mascherine con filtro antipolvere al consumo.

## PIANO TECNICO OPERATIVO

RIEPILOGO DOTAZIONE ESTIVA ADDETTI AL SERVIZIO				
				
Scarponcini antinfortunistica	Pantaloni alta visibilità	Polo alta visibilità	Gilet alta visibilità	Giacche alta visibilità
				
Mantella anti pioggia	Guanti antitaglio	Mascherine con filtro	Occhiali di protezione	Casco di protezione

Altresì ogni dipendente avrà l'obbligo di esporre, in modo visibile, il proprio tesserino di riconoscimento riportante la fotografia, la matricola di assunzione e la mansione assegnata.

ULTERIORI EQUIPAGGIAMENTI ADDETTI AL SERVIZIO	
	
CASSETTA MOBILE DI PRONTO SOCCORSO	TESSERINO DI RICONOSCIMENTO

Ad ogni equipaggio di raccolta, all'atto della formazione, dovrà essere consegnata una procedura relativa al servizio di assegnazione operativa, nonché delle specifiche istruzioni operative riportanti, specificatamente, le operazioni a cui ogni dipendente dovrà attenersi scrupolosamente e consistenti in:

-  **Chi** deve effettuare il servizio;
-  **Cosa** bisogna intercettare durante il servizio;
-  **Dove** bisogna effettuare il servizio;
-  **Come** bisogna effettuare il servizio;
-  **Quando** bisogna effettuare il servizio.

Nelle stesse, istruzioni operative, dovrà essere ben evidenziata la composizione di ogni singolo equipaggio, composto da uno o più componenti, con l'attribuzione all'autista della responsabilità di capomacchina, consistente nella verifica e accertamento di:

1. Possesso e corretto utilizzo dei D.P.I. da parte dell'equipaggio;
2. Corretta applicazione delle procedure operative da parte dell'equipaggio;
3. Corretta applicazione delle norme comportamentali da parte dell'equipaggio;
4. Corretta applicazione delle istruzioni operative che regolamentano l'esecuzione del servizio da parte dell'equipaggio.

### DISINFEZIONE E SANIFICAZIONE DEI MEZZI E DELLE ATTREZZATURE

Dovrà essere obbligo di tutto il personale dipendente addetto al servizio, di provvedere,

## **PIANO TECNICO OPERATIVO**

giornalmente, alla disinfezione e disinfestazione:

- 🗑️ di tutti i mezzi di trasporto dei rifiuti;
- 🗑️ di tutte le attrezzature, compresi gli eventuali contenitori dei rifiuti;
- 🗑️ dei locali di ricovero dei mezzi e delle attrezzature.

### **VIGILANZA IGIENICO-SANITARIA DEL SERVIZIO**

La vigilanza, sotto il profilo igienico-sanitario, di tutto il servizio relativo allo smaltimento dei rifiuti, in tutto il territorio comunale, nelle varie fasi di: conferimento, raccolta, cernita, trasporto nonché il deposito e la discarica sul suolo e nel suolo, costituisce attività di pubblico interesse e sarà affidata al competente servizio della struttura sanitaria pubblica (A.S.P.). L'attività dovrà essere in ogni caso, volta all'organizzazione ed al coordinamento degli interventi preventivi, ispettivi, di controllo e di analisi, ai fini della più ampia conoscenza e tempestiva eliminazione dei fattori di rischio, di nocività e di pericolosità esistenti. Una particolare vigilanza, sotto il profilo igienico-sanitario, dovrà essere assicurata sulle attrezzature e sui mezzi in dotazione del servizio.

### **CONTENITORI PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI**

Nelle zone in cui il servizio di smaltimento dei rifiuti è previsto, gli utenti, ferme restando le prescrizioni tecniche, dovranno attenersi, sotto il profilo igienico-sanitario, ai seguenti principi generali:

- 🗑️ Dovranno evitare qualsiasi dispersione dei rifiuti, anche se dipendente dall'azione di animali, ricorrendo agli opportuni accorgimenti.
- 🗑️ Dovranno depositare i rifiuti in idonei contenitori ed in modo che possano essere prelevati con facilità dal personale addetto.
- 🗑️ Dovranno attenersi alle prescrizioni che il personale addetto riterrà più opportune nell'interesse del servizio.

### **RACCOLTA E TRASPORTO DEI RIFIUTI**

Nelle operazioni di raccolta e di trasporto dei rifiuti, il personale dovrà evitare di produrre qualsiasi rumore molesto e fare uso delle attrezzature con la massima diligenza assicurando, in particolare, ogni accorgimento per evitare le esalazioni moleste.

Tutte le operazioni dovranno essere svolte in modo da evitare qualsiasi dispersione. E' fatto assoluto divieto al personale di sostare con i mezzi di raccolta oltre il tempo strettamente necessario per le relative operazioni.

### **RIFIUTI PROVENIENTI DA OSPEDALI, CASE DI CURA E SIMILI**

Ai rifiuti prodotti negli ospedali e negli istituti di cura pubblici e privati, che siano assimilabili per qualità a quelli urbani, si applicano le disposizioni relative ai rifiuti urbani.

I rifiuti di medicazione, le parti anatomiche, i rifiuti provenienti dai laboratori biologici e quelli che presentino comunque grave pericolo per la salute pubblica dovranno essere smaltiti secondo sistemi e con impianti che garantiscano la migliore tutela possibile delle esigenze igienico-sanitarie, nel rispetto delle prescrizioni fissate dal D.Lgs. 152/2006 (Testo Unico Ambientale) e successive modificazioni.

### **DIVIETO DI ABBANDONO DEI RIFIUTI**

Con apposita Ordinanza Sindacale, sarà vietato in tutto il territorio comunale, l'abbandono all'aperto di rifiuti solidi urbani così come dovrà essere vietato effettuare depositi temporanei

## **PIANO TECNICO OPERATIVO**

di essi nelle pubbliche vie o piazze, nei pubblici mercati, nonché nelle pubbliche aree.

Sarà posto divieto assoluto, altresì di abbandonare i rifiuti nelle pubbliche scarpate nonché nelle sponde dei corsi d'acqua, nei prati e nelle aree in cui, per consuetudine, vengono consumati pasti, merende, ecc. o comunque ritenute luoghi di ritrovo o di sosta dei passanti.

In caso di inadempienza l'Amministrazione Comunale, allorché sussistano motivi sanitari, igienici od ambientali, disporrà con ordinanza, previa fissazione di un termine per provvedere, lo sgombrò di dette aree in danno dei soggetti obbligati.

Ferme restando le disposizioni contenute nel D.Lgs. 152/2006 (Testo Unico Ambientale) e successive modificazioni, sarà fatto divieto di scaricare rifiuti di qualsiasi genere nelle acque pubbliche e private.