



COMUNE DI GRISOLIA

(PROVINCIA DI COSENZA)

UFFICIO TECNICO COMUNALE

Via Santa Sofia n. 69 = Codice fiscale e partita iva: 00431430784

Telefono 0985-83645 / fax 0985-83069

Email: uff.llpp@libero.it pec: ufficioll.pp.grisolia@asmepec.it

(CIG: 864015624A)

(CUP: G57C18000480001)

BANDO DI GARA PROCEDURA APERTA

In esecuzione alla Determinazione del Responsabile dell'Ufficio Tecnico Manutentivo del Comune di Grisolia (CS), esecutiva ai sensi di legge, si rende noto che questo Ufficio

INDICE

Procedura di gara aperta per l'affidamento dei seguenti servizi tecnici: **SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA** per la **PROGETTAZIONE DEFINITIVA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE**, relativi all'intervento di **"CONSOLIDAMENTO AREE LIMITROFE CENTRO STORICO - COMPLETAMENTO"** . (CIG: 864015624A) - (CUP: G57C18000480001)

Il servizio di progettazione non riguarda lavori riconducibili all'art. 23 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'affidamento del servizio avverrà mediante procedura aperta mediante l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3 lett. b) e 157 del D. Lgs. n. 50/2016 nonché nel rispetto delle Linee guida ANAC n.1 *"Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria"*.

Le disposizioni contenute nel presente bando di gara, riguardano le norme relative alla partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e predisposizione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa offerta ed alle ulteriori informazioni relative all'appalto, nonché integrano le disposizioni contenute nel capitolato prestazionale e negli ulteriori atti di gara. La procedura di gara si svolgerà in modalità elettronica, in attuazione degli artt. 40 e 58 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., attraverso il portale telematico in dotazione al Comune di Grisolia (CS) raggiungibile al link: <https://cuc-altotirrenocosenentino.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it>

1. AMMINISTRAZIONE COMMITTENTE E AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

L'Amministrazione Committente dell'Appalto, di cui alla procedura di affidamento del servizio di che trattasi, è il Comune di Grisolia (Prov. di Cosenza), con sede in via Santa Sofia, 69 – 87020 – Grisolia (CS).

Responsabile Unico del Procedimento: Geom. Emilio LAINO - Ufficio Tecnico Comunale – Settore Lavori Pubblici – via Santa Sofia, 69 – 87020 – Grisolia (CS) – Tel. 098586345 – PEC: ufficioll.pp.grisolia@asmepec.it .

L'Amministrazione aggiudicatrice dell'appalto il Comune di Grisolia (Prov. di Cosenza), con sede in via M. Mistorni n. 1 – 87021 – Grisolia (CS). **Responsabile Unico del Procedimento:** Geom. Emilio LAINO -

Ufficio Tecnico Comunale– Settore Manutenzione – via Santa Sofia, 69 – 87020 – Grisolia (CS) – Tel. 09858874111 – Fax 09858874109 – PEC: ufficioll.pp.grisolia@asmepec.it .

Per la presente procedura di gara è possibile proporre quesiti scritti da inoltrare attraverso la piattaforma telematica del comune di Grisolia, raggiungibile al link: <https://cuc-altotirrenocosentino.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it> , come stabilito nel disciplinare.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 del D. Lgs. n. 50/2016, le risposte a tutte le richieste formulate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima, sulla piattaforma telematica raggiungibile al link: <https://cuc-altotirrenocosentino.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it> a cura del Responsabile del Procedimento.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici in merito alla presente procedura di gara, non saranno altresì, presi in considerazione quesiti formulati in maniera diversa da quelli sopra descritti.

2. OGGETTO DEI SERVIZI DA AFFIDARE

Con Decreto del Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Interno DIPARTIMENTO PER GLI AFFARI INTERNI E TERRITORIALI Direzione Centrale per la Finanza Locale del 07.12.2020 il Comune di Grisolia, è risultato beneficiario del finanziamento richiesto per € 280.000,00, posto in graduatoria al n. 3446.

Il presente appalto ha, quindi per oggetto l'affidamento dei Servizi di Architettura e Ingegneria finalizzati alla PROGETTAZIONE DEFINITIVA, PROGETTAZIONE ESECUTIVA, SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, per l'intervento relativo al CONSOLIDAMENTO AREE LIMITROFE CENTRO STORICO - COMPLETAMENTO.

L'operatore economico nella propria offerta, riporta quanto richiesto dall'art. 24 comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ii..

3. VALORE DEL SERVIZIO DA AFFIDARE E DURATA

Il valore del servizio posto a base di gara è fissato in € 130.329,57 (€ centocentotrentamila - trecentoventinove/57).

L'importo a base di gara è al netto degli oneri previdenziali ed IVA come per legge.

L'importo a base di gara è stato determinato ai sensi del Decreto Ministero della Giustizia del 17 giugno 2016, recante *“Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'articolo 24, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016”* e calcolato sulla base dell'importo stimato dell'opera pari a Euro 2.000.000,00; è comprensivo di tutte le prestazioni richieste, nonché dei relativi compensi accessori, questi ultimi riferiti alla sola attività di progettazione e sicurezza in fase di progettazione, pertanto decurtati della componente residua da destinare alla direzione dei lavori.

Nel dettaglio, il procedimento adottato nel calcolo del suddetto corrispettivo posto a base di gara è strutturato e suddiviso per come descritto nell'allegato *“Determinazione dei corrispettivi”*.

Durata del servizio: il tempo stimato dell'attività progettuale è di giorni 60 (sessanta) naturali e consecutivi per la redazione del Progetto Definitivo/Esecutivo (*ai fini dell'inoltro dello stesso agli Enti preposti per il rilascio pareri / nulla osta / autorizzazioni necessarie*), a far data dalla richiesta ufficiale da parte del RUP.

Rimane sin d'ora stabilito che saranno concessi ulteriori 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi per ogni eventuale variazione, integrazione e quant'altro richiesto dagli Enti preposti al rilascio delle autorizzazioni necessarie.

I termini predetti si intendono al netto dei tempi necessari per l'esecuzione delle indagini suppletive geognostiche/geofisiche/ambientali, eventualmente richieste da Enti sovracomunali ai fini del rilascio del proprio parere ed a cura e spese della Stazione Appaltante, nonché al netto dei tempi occorrenti per le verifiche e la validazione del progetto, ossia l'ottenimento di autorizzazioni e/o pareri da parte degli Enti coinvolti nel procedimento di approvazione.

4. VALORE DEL SERVIZIO DA AFFIDARE E DURATA

Il luogo di esecuzione degli interventi, di cui al servizio tecnico posto a base di gara è il territorio comunale di

Grisolia (CS); il valore del servizio è pari ad € 130.329,57 (centocentotrentamila - trecentoventinove/57); la durata è prevista in 60 giorni, a far data dalla richiesta da parte del RUP.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare gli operatori economici, in forma singola o associata, in possesso dei requisiti di cui al Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 263/2016 in attuazione di quanto previsto dall'art. 24, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché dei sottoelencati requisiti minimi di idoneità professionale, capacità economica - finanziaria e tecnica - professionale previsti in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ii. e a quanto specificatamente indicato nella parte IV, par. 2.2.2.1 delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 973 del 14.09.2016 e aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con delibera n. 138 del 21.02.2018.

5.1 Requisiti di idoneità professionale

- Abilitazione, con laurea magistrale, all'esercizio della professione di ingegnere o architetto e iscrizione al relativo Albo professionale.
- Abilitazione professionale certificata di "Coordinatore per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori in materia di sicurezza e di salute", ai sensi del Decreto legislativo n. 81/2008 e sue disposizioni attuative.

In aggiunta ai requisiti inderogabili di cui sopra e fatti salvi i limiti e le qualificazioni delle singole competenze professionali, è ammessa la partecipazione di altre professionalità tecniche e, in tale caso, si dovrà obbligatoriamente costituire raggruppamento temporaneo tra le stesse, fermo restando che il soggetto mandatario deve essere in possesso della qualifica di ingegnere o architetto.

5.2 Requisiti di capacità economica – finanziaria, tecnica – professionale

I soggetti partecipanti devono possedere (e dimostrare) i requisiti di capacità tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 83, comma 6 e All. XVII, parte II D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.:

- A. aver realizzato un fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, espletati nei migliori 3 esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo complessivo minimo di € **162.911,96**, pari a **1,25** volte l'importo a base d'asta.
- B. avere espletato negli ultimi 10 anni servizi di ingegneria e di architettura relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria almeno **pari a 1,25 volte** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e precisamente:

Categoria Opere	ID opere	Grado di complessità	Corrispondenza a L. 143/49 Classi e categorie	Importo opera
Strutture, opere infrastrutturali puntuali	S.04	0.90	IX/b	(€ 2.000.000,00 x 1,25) € 2.500.000,00

- C. aver espletato negli ultimi 10 anni 2 servizi di ingegneria e di architettura (c.d. «servizi di punta») relativi ai lavori per ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore al valore pari a **0,40 volte** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per, dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento e precisamente:

Categoria Opere	ID opere	Grado di complessità	Corrispondenza a L. 143/49 Classi e categorie	Importo opera
------------------------	-----------------	-----------------------------	--	----------------------

Strutture, opere infrastrutturali puntuali	S.04	0.9 0	IX/b	(€ 2.000.000,00 x 0,40) € 800.000,00
---	-------------	------------------	-------------	---

- D. per i soggetti organizzati in forma societaria (*società di professionisti e società di ingegneria*) avere avuto un numero medio annuo di personale tecnico utilizzato negli ultimi 3 anni (*comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al 50 % del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA*), espresso in termini di risorse a tempo pieno (*Full Time Equivalent, FTE*), pari ad almeno n. 3 unità per lo svolgimento dell'incarico;
- E. per i professionisti singoli o associati, numero di unità minime di tecnici, in misura pari ad almeno 3 unità per lo svolgimento dell'incarico, da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.

5.3 Avvalimento

Il concorrente può avvalersi dei requisiti di altro soggetto, secondo le modalità e le prescrizioni di cui all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, per i soli requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016. È ammesso l'avvalimento di più soggetti ausiliari. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Non è consentito, a pena di esclusione, che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino alla gara sia il soggetto ausiliario che quello che si avvale dei requisiti.

5.4 Subappalto

L'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le prestazioni professionali di cui all'art. 31, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ferma restando la responsabilità esclusiva in capo al soggetto affidatario stesso.

5.5 Limiti di partecipazione

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara, anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

6. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Trattasi di procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016. L'appalto sarà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e valutata in relazione ai criteri e alla relativa ponderazione attribuita a ciascuno di essi, per come meglio dettagliati nel disciplinare di gara, in base a:

1. OFFERTA TECNICA;
2. OFFERTA ECONOMICA/TEMPORALE.

L'offerta economicamente più vantaggiosa viene individuata mediante l'attribuzione di punteggi (da parte della Commissione di Gara nominata dalla Stazione Appaltante dopo lo scadere del termine per la presentazione delle offerte fissato nel presente bando) agli elementi variabili di valutazione delle offerte ammesse in gara, di natura qualitativa e di natura quantitativa.

La ripartizione del punteggio, considerando quello massimo di 100 punti, viene attribuito in base ai seguenti elementi:

1. Valutazione di natura qualitativa (OFFERTA TECNICA)80 PUNTI;
2. Valutazione di natura quantitativa (OFFERTA ECONOMICA)10 PUNTI;
3. Valutazione di natura quantitativa (OFFERTA TEMPORALE)10 PUNTI;

La valutazione sarà effettuata in base agli elementi meglio precisati nel Capitolato Speciale di Appalto.

7. GARANZIE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI GARA

L'offerta dev'essere corredata dalle idonee garanzie e coperture assicurative previste dal D. Lgs. n. 50/2016, per come di seguito dettagliato.

7.1 Polizza RC professionale

È richiesta la presentazione di una copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, alla data di pubblicazione del bando di gara. Tale polizza di responsabilità civile professionale del progettista esterno deve coprire i rischi derivanti anche da errori o omissioni nella redazione del progetto esecutivo o definitivo che abbiano determinato a carico della Stazione Appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

L'importo della somma da coprire con il massimale della polizza assicurativa, corrisponde all'importo del contratto stesso.

La polizza va presentata all'atto di presentazione della domanda di partecipazione. In caso di RTP, la polizza dovrà essere posseduta da tutti i concorrenti all'atto di pubblicazione del bando di gara.

8. VARIANTI

L'Amministrazione si riserva l'insindacabile facoltà di introdurre, in fase di esecuzione, le varianti che riterranno opportune e/o necessarie durante l'esecuzione dell'opera ai sensi dell'art.106 del D. Lgs. n. 50/2016.

9. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA. DATA DELLA GARA

L'offerta e la documentazione richiesta dovranno essere redatte in lingua italiana e pervenire entro e non oltre

le ore **12:00** del giorno **03 MARZO 2021** (termine perentorio), esclusivamente attraverso piattaforma telematica del Comune di Grisolia, raggiungibile al link: <https://cuc-altotirrenocosentino.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it>. Tutta la documentazione, deve essere indirizzata a: **Comune di Grisolia – Via Santa Sofia, 69, - 87020 Grisolia (CS)**. Tutte le dichiarazioni dovranno essere redatte in lingua italiana ed essere sottoscritte dai soggetti legittimati, con firma digitale; le dichiarazioni medesime devono essere corredate di copia di documento di identità in corso di validità del sottoscrittore: per ciascun dichiarante è sufficiente l'inserimento di una sola copia del documento di identità in corso di validità, anche in presenza di più dichiarazioni su altrettanti distinti fogli.

La domanda di partecipazione alla gara deve essere regolarizzata in competente bollo, debitamente annullato.

La documentazione digitale da trasmettere dovrà essere prodotta in copia autenticata in copia conforme ai sensi rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea e equivalente per lo Stato di appartenenza secondo la propria legislazione vigente.

Le dichiarazioni ed i documenti mancanti possono essere oggetto di richiesta di chiarimenti e/o integrazioni dalla Stazione Appaltante con i limiti ed alle condizioni di cui all'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 che recita testualmente:

*“Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. **Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa**”.*

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alle richieste della Stazione Appaltante, formulate ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 50/2016 costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

Per la presentazione delle dichiarazioni di impegno (ad es. domanda di partecipazione, avvalimento, offerte), nel caso in cui per la presentazione delle stesse sia necessaria la firma congiunta, dette dichiarazioni vanno

controfirmate dai rappresentanti legali, aventi potere di firma dell'impresa; nel caso in cui l'apposizione di firma digitale sia plurisoggettiva, va allegata la copia fotostatica di documento di identità in corso di validità per ogni firmatario.

Resta inteso che la documentazione “Busta virtuale A – Documentazione amministrativa”, “Busta virtuale B – Offerta tecnica”, “Busta virtuale C – Offerta economica e temporale”, dovrà essere allegata indipendente l'una dall'altra, con le forme e modalità dettate dalla piattaforma telematica del comune di Grisolia (CS).

10. MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA. DATA DELLA GARA

Previa approvazione delle fasi progettuali e formale presentazione dei documenti fiscali, il pagamento dei corrispettivi inerenti la progettazione definitiva ed esecutiva, avverrà entro 30 (trenta) giorni dall'accredito, dall'emissione di regolare fattura.

L'eventuale calcolo contrattuale per la decorrenza degli interessi di ritardato pagamento, non tiene conto dei giorni intercorrenti per l'eventuale accredito delle somme presso la Tesoreria Comunale.

La Stazione Appaltante liquiderà il compenso fatturato entro 30 (trenta) giorni dalla presentazione dei documenti fiscali.

11. FORMA DEL CONTRATTO

Pubblica amministrativa, ai sensi dell'art. 32, comma 14 D. Lgs. n. 50/2016; si specifica che il contratto sarà stipulato entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla data in cui sia divenuta efficace l'aggiudicazione dell'appalto stesso.

12. CAUSE DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA DI GARA

Le cause di esclusione sono quelle tassative e sono previste dal D. Lgs. n. 50/2016 o da altre disposizioni di legge. Il bando non contiene ulteriori prescrizioni specifiche rispetto alle cause di esclusione espressamente previste dal D. Lgs. n. 50/2016 o da altre disposizioni di legge.

13. ALTRE INFORMAZIONI

1. L'appalto viene aggiudicato ai sensi dell'art. 94 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016.
2. La Stazione Appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
3. Per tutte le offerte anormalmente basse si procederà ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016.
4. Tutte le dichiarazioni richieste nella procedura di gara:
 - a) sono rilasciate ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (*rappresentante legale dell'operatore economico partecipante o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso*), in lingua italiana;
 - b) devono essere corredate dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità del dichiarante; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di identità anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti;
 - c) devono essere sottoscritte dai partecipanti, in qualsiasi forma di partecipazione: singola, raggruppata, consorziata, imprese ausiliarie, ognuno per quanto di competenza.
5. Si richiama l'obbligo di osservanza dell'art. 5 Legge n. 136/2010 e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.
6. Non sono ammesse offerte parziali.
7. Gli importi devono essere espressi in euro, in numero e in lettere, fino alla terza cifra decimale.
8. Sono state acquisite agli atti le dichiarazioni di mancanza di conflitto di interessi del responsabile.
9. Il diritto di accesso ai documenti di gara, ai sensi della L.241/90, sarà consentito nei modi e tempi di cui all'art. 53 del D. Lgs. 50/2016. Qualora la richiesta provenga da RTI, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della capogruppo.

14. INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, si informa che i dati personali forniti – sensibili e non sensibili – verranno utilizzati dalla Stazione Appaltante esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento di gara.

In relazione a tali dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Il mancato conferimento dei dati pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento. Titolare del trattamento dei dati, per la fase di gara e affidamento è il responsabile della Centrale Unica di Committenza. I dati non saranno oggetto di diffusione.

15. PROCEDURE PER EVENTUALE RICORSO

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR di CATANZARO.

I ricorsi possono essere notificati all'Amministrazione aggiudicatrice entro 30 giorni dalla data di pubblicazione.

Avverso le operazioni di gara potrà essere notificato ricorso entro 30 giorni dal ricevimento dell'informativa.

In ogni caso, per la corretta gestione del ricorso o dei ricorsi, si veda l'art. 120 del D. Lgs. n. 104/2010.

16. DOCUMENTI DI GARA

Tutta la seguente documentazione, parte integrante e sostanziale del presente bando, è reperibile presso l'ufficio tecnico comunale ed in parte sul portale del Comune di Grisolia, raggiungibile al Link: <https://cuc-altotirrenocosentino.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it>

- ✓ Bando di Gara;
- ✓ Disciplinare di Gara;
- ✓ Determinazione del corrispettivo;
- ✓ Progetto di fattibilità, completo degli elaborati di cui all'art. 23 comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016, dell'intervento finanziato denominato "CONSOLIDAMENTO AREE LIMITROFE CENTRO STORICO - COMPLETAMENTO";
- ✓ DGUE - (*documento di gara unico europeo*) da compilarsi da parte dell'operatore economico in forma elettronica;
- ✓ Modello Dichiarazione Amministrativa (All. 1);
- ✓ Modello Dichiarazione RTI già costituito/non ancora costituito (All. 2);
- ✓ Modello offerta economica e temporale (All. 3);
- ✓ Modello dichiarazione di avvalimento (All. 4);
- ✓ Modello dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari (All. 5);
- ✓ Modello dichiarazione sostitutiva casellario giudiziale e carichi pendenti (All. 6);
- ✓ Modello DGUE (All.7)

I modelli All. 1, All. 2, All. 4, All. 5, All. 6, All. 7, vanno posti all'interno della sezione amministrativa della piattaforma telematica di gestione della gara.

Il modello All. 3 va all'interno della sezione offerta economica della piattaforma telematica di gestione della gara.

La Stazione Appaltante si riserva di pubblicare ulteriori informazioni riferite alla gara è reperibile sul portale del Comune di Grisolia, raggiungibile al Link: <https://cuc-altotirrenocosentino.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it>, attraverso la quale saranno rese note a tutti i concorrenti. **A riguardo è onere di ogni partecipante alla gara visionare il sito indicato, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto al presente bando di gara.**

Dalla sede Municipale, li: 20.02.2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(F.to Geom. Emilio LAINO)